



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Uff. III – Ambito Territoriale per la Provincia di
L'AQUILA

Prot. n. 2757

L'Aquila, 24/2/2011

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di
ogni ordine e grado

LORO SEDI

Ai Responsabili degli Uff. V, VI e VII

LORO SEDI

Oggetto: O.M. n. 16 del 24.2.2011 prot. n. AOODGPER 1569 e del contratto collettivo nazionale integrativo sottoscritto il 22 febbraio 2011 sulla mobilità del personale docente, educativo e A.T.A. per l'a.s. 2011/2012.

Si segnala che sulla rete INTRANET è pubblicata la nota 1570 del 24/2/2011 con la quale il MIUR trasmette quanto indicato in oggetto.

Si evidenzia che le domande devono essere presentate entro il termine perentorio del **21 marzo 2011**, secondo le seguenti modalità:

- ⇒ Domande di trasferimento per e nell'ambito della scuola dell'infanzia, nonché quelle del personale ATA ed Educativo devono essere presentare in formato cartaceo al Dirigente Scolastico della sede di servizio;
- ⇒ Per la scuola primaria e per la scuola secondaria di I e II grado, le domande di trasferimento, di passaggio di cattedra e di passaggio di ruolo, per e nell'ambito

della stessa scuola primaria e secondaria di I e II grado, devono essere compilate on line e trasmesse alla scuola via web, secondo la procedura POLIS descritta nella nota n. 11121 del 21/12/2010 ed allegata alla predetta nota n. 1570 del 24/2/2011. Si suggerisce ai docenti interessati che non si siano ancora registrati al servizio "Istanze On Line" di procedere con la massima solerzia ad effettuare la registrazione, al fine di poter ottenere le credenziali in tempo utile per la presentazione della domanda di mobilità. Si fa inoltre presente che gli utenti già accreditati per la presentazione di precedenti istanze non hanno perduto la registrazione, purché non siano trascorsi più di 15 mesi dall'ultimo accesso ai servizi effettuato dagli interessati nell'area Istanze On Line. Come già comunicato dallo scrivente con la precedente nota 1640 del 18/2/2010 si evidenzia che la procedura di riconoscimento del personale scolastico che intenda presentare domanda di mobilità per l'anno scolastico 2011/2012 deve essere fatta esclusivamente presso la segreteria della scuola di servizio. Si sottolinea che la modalità POLIS è consentita esclusivamente per le domande volontarie presentate entro il termine di scadenza. Pertanto le domande presentate dal personale dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del termine del 21 marzo 2011 devono essere presentate su modello cartaceo

Per le eventuali richieste di supporto le Segreterie Scolastiche potranno rivolgersi direttamente agli Ambiti Territoriali di competenza.

IL DIRIGENTE
F.to Rita Vitucci