



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio II

Ai D.S. delle Istituzioni Scolastiche
della regione Abruzzo

Oggetto: Piano di formazione per docenti in periodo di formazione e prova a.s. 2017/18 –
Visite-studio in scuole innovative a livello regionale. Indicazioni operative.

A seguito della C.M. n.33898 del 02.08.2017 è stata introdotta nel piano di formazione (per ora in via sperimentale, su base volontaria e senza alcun onere per l'Amministrazione) la possibilità di dedicare una parte del monte-ore a visite di studio da parte dei docenti neoassunti presso scuole caratterizzate da progetti con forti elementi di innovazione organizzativa e didattica. Il contingente previsto per l'Abruzzo conta n.48 docenti neoassunti.

Al fine di predisporre l'organizzazione delle visite, lo scrivente Ufficio ha optato per un modello che prevede:

- una visita-studio di 6 ore, da svolgersi in una sola giornata;
- due laboratori formativi, per un totale di 6 ore.

Il criterio di selezione delle Istituzioni scolastiche che proporranno le visite-studio privilegerà scuole che si caratterizzano per una consolidata propensione all'innovazione organizzativa e che implementano progetti innovativi con l'intento di far conoscere ai neoassunti contesti di applicazioni concrete di nuove metodologie didattiche e di innovazioni tecnologiche. In linea con le indicazioni del D.M. 850/2015 e con la Nota Miur prot. 33989/2017, le aree tematiche per la selezione degli istituti innovativi sono state così individuate:

- Inclusione
- Piano Nazionale Scuola Digitale
- Didattica innovativa
- Educazione allo sviluppo sostenibile e alla cittadinanza globale.

Gli Istituti innovativi, di diverso grado, presso cui saranno effettuate le visite-studio saranno dislocate secondo criteri provinciali e di ambito.

Al fine dell'acquisizione della disponibilità di ospitalità dei docenti in periodo di formazione e prova, le Istituzioni scolastiche interessate (soprattutto le sedi di servizio dei docenti in periodo di formazione) potranno compilare il modulo on line: <https://goo.gl/forms/AmtbJxUn11zS133p2> entro e non oltre il 12 febbraio 2018.

Si sottolinea la necessità, per la scuola che intenda ospitare neoassunti, di avere la disponibilità, senza alcun onere per l'Amministrazione, di almeno un docente-tutor di materia uguale o affine, che accompagni i docenti neoassunti nell'osservazione e nell'analisi dell'esperienza. In linea con quanto previsto dalla Nota MIUR prot.n. 33989 del



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio II

02.08.2017, che riconosce le attività e l'impegno del tutor durante l'anno di formazione consentendo al DS di accreditarle come iniziative di formazione (come previsto dall'art.1 comma 124 della L.107/2015), i docenti delle scuole ospitanti che accoglieranno i neoassunti, vedranno riconosciuta tale esperienza di accoglienza come formazione on the job, ai fini della propria formazione obbligatoria.

Riguardo il modello organizzativo, l'USR Abruzzo ha previsto un apposito protocollo operativo:

- predisposizione dell'esperienza laboratoriale da osservare e dei documenti relativi alla progettualità a cura dei docenti-tutor della scuola ospitante (UD, UdA, riferimenti con il Curricolo, modalità di valutazione...)
- accoglienza del/i docente/i in formazione da parte del DS della scuola (o di un suo delegato) (1 ora) con la presentazione della scuola e del senso dell'esperienza e con la consegna dei documenti relativi alla progettualità;
- disamina individuale della documentazione da parte del docente neoassunto (1 ora);
- osservazione dell'esperienza laboratoriale nella classe di riferimento (2 ore);
- co-riflessione sull'esperienza osservata da parte del docente neoassunto e del docente della classe di riferimento (2 ore), con produzione successiva di una UdA personalizzata da parte del neoassunto che la restituirà in classe e che sarà materiale da inserire nella piattaforma INDIRE nella sezione "visite didattiche".

Il Dirigente Scolastico della scuola ospitante avrà cura dell'attestazione della visita-studio mediante modello predisposto dall'USR. L'attestato sarà acquisito sia dalla scuola ospitante sia dalla scuola di servizio del docente in formazione e verrà inserito nel fascicolo personale dell'interessato.

Si ringraziano i Dirigenti Scolastici delle scuole ospitanti per la preziosa disponibilità e collaborazione, certi che il contributo da loro offerto sarà un arricchimento del profilo professionale dei docenti in periodo di formazione e prova.

Il Dirigente
Massimiliano Nardocci