

# Giornata Sportiva Scolastica Europea Toolkit

---

nel contesto di ERASMUS+

Creato dalla Federazione Sportiva Scolastica Ungherese, dall'Associazione Sportiva e Culturale Internazionale, dalla Youth Sport Trust, dalla Fundacja V4SPORT, dalla BG Be Active, dall'Associazione di Educazione Fisica

Ultima edizione maggio 2016

## Indice

|   |    |
|---|----|
| 1. Introduzione Giornata Sportiva Scolastica Europea .....  | 3  |
| 2. Ruoli e responsabilità – Insegnanti .....  | 5  |
| 3. Ruoli e responsabilità – Studenti.....   | 7  |
| 4. Collegamento Agende .....  | 9  |
| 5. Festa di Apertura e di Chiusura .....  | 11 |
| 6. Pianificate la Vostra Giornata Scolastica Sportiva Europea della scuola primaria/elementare..... | 13 |
| 8. Guida PR per le scuole – Comunicati Stampa .....   | 19 |
| 9. Guida PR per le scuole – Sfruttare al meglio la Copertura .....                                  | 22 |
| 10. Guida PR per le scuole – Social Media .....   | 24 |
| 11. Modello comunicato stampa .....   | 26 |
| 12. Posta Evento – Azioni Fondamentali.....   | 28 |
| 14. Esempio di Buona Pratica.....   | 30 |
| Referenze.....  | 32 |

## 1. Introduzione Giornata Sportiva Scolastica Europea

La Giornata Sportiva Scolastica Europea è un'iniziativa paneuropea; abbiamo intenzione di renderla accessibile a tutti i paesi europei.

**L'obiettivo principale dell'evento è quello di promuovere l'attività fisica e la salute a livello internazionale e coinvolgere il maggior numero possibile di bambini e giovani, scuole ed organizzazioni. Si tratta di una festa che offre l'opportunità per le scuole di:**

- *Connettersi con altri paesi europei*
- *Promuovere l'educazione fisica (physical education - PE) e lo sport nelle scuole*
- *Creare divertimento e piacere per i giovani attraverso l'attività fisica*
- *Promuovere la salute ed il benessere per una formazione permanente*
- *Potenziare l'inclusione sociale e sviluppare competenze sociali tra gli studenti*

La Giornata Scolastica Sportiva Europea si ispira alla Giornata Scolastica Sportiva Ungherese; che è un evento organizzato dalla Federazione Scolastica Sportiva Ungherese da 10 anni. È stata una giornata dedicata alla promozione dell'attività fisica, per provare nuovi metodi di attività motorie e sportive, e naturalmente, per potenziare l'esperienza di "appartenenza alla scuola" di tutti i partecipanti.

Nel 2015, l'evento è stato pilotato in Ungheria, Polonia e Bulgaria, ed a partire dal 2016 altri paesi hanno aderito all'iniziativa.

## Come usare questo Toolkit?

Questo toolkit è stato progettato per portare gli insegnanti e gli studenti in un viaggio attraverso la Giornata Scolastica Sportiva Europea. *Essa fornisce idee per pianificare e preparare la vostra giornata, su come portare a termine le vostre attività, e vi può sostenere nel fare questo, proprio attraverso le azioni a seguito del vostro evento.*

Troverete consigli utili in tutto il documento, così come idee provenienti da altre scuole per fornirti ispirazione.

Un obiettivo sottolineato dalla ESSD – oltre a quello di coinvolgere gli studenti nell'attività fisica – è quello di fornire agli studenti di tutta Europa le idee e la metodologia appena sviluppate nella forma di un "toolbox" per essere in grado di organizzare le proprie attività sportive. Questa guida fornisce agli studenti le risorse per lo sviluppo e la conduzione di attività che li sostengono nell'organizzare i propri programmi sportivi scolastici al di fuori delle lezioni di educazione fisica.



## 2. Ruoli e responsabilità – Insegnanti

Nell'allegato del toolkit troverete una tabella, che elenca in sintesi i possibili compiti e le responsabilità ad ogni livello delle parti interessate per quanto riguarda l'organizzazione della ESSD.

| Toolkit per la ESSD               | Studenti  | Insegnante   | Scuola   | Parti interessate   |
|-----------------------------------|---|--|--|---|
| <b>Pianificazione</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare attività ed attrezzature (per esempio palle, coni fai da te)</li> <li>• stazioni, luoghi d'incontro</li> <li>• come coinvolgere gli altri</li> </ul>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• impostare gli obiettivi, il tema della manifestazione</li> <li>• impostare le attività, le stazioni, l'ordine del giorno</li> <li>• stabilire un team organizzativo (come raggiungere gli studenti con background diverso)</li> <li>• sostenere gli studenti nelle attività di pianificazione</li> <li>• impostare percorsi per invogliare volontariato studenti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostenere il team organizzativo (sintonizzando ad esempio la ESSD con i diversi eventi nel corso dell'anno, comunicando con le parti interessate, fornendo idee, raccomandazioni)</li> <li>• gestione</li> </ul>  | <p><i>Genitori:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizzare il capitale sociale (ad esempio regali di merchandising, locali, attrezzature)</li> <li>• volontariato</li> </ul> <p><i>Club locali, organizzazioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stazioni di impostazione</li> <li>• Promuovere sport, attività</li> </ul> |
| <b>Preparazione</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere l'evento</li> <li>• impostare le stazioni</li> <li>• prepararsi per i compiti di valutazione e di comunicazione</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento tra i diversi livelli</li> <li>• preparare di ogni apparecchiatura, documento, ecc. necessari</li> <li>• Finalizzare e chiarire il ruolo ed il compito di ogni stazione con gli studenti volontari</li> <li>• Promuovere l'evento verso numerosi partner, parti interessate</li> <li>• assistenza sanitaria</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicare con le parti interessate</li> <li>• consentire agli studenti di volontariato di svolgere incontri</li> <li>• utilizzare diversi gruppi nella scuola (ad esempio gruppi di assistenza sanitaria)</li> <li>• aiutare ad ottenere l'attrezzatura mancante</li> <li>• promuovere un evento a livello scolastico (ad esempio volantini, sito web della scuola)</li> </ul> | Vedere la Pianificazione  |
| <b>Implementazione</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipare all'evento</li> <li>• sostenere l'organizzazione delle attività in corso – sotto la supervisione del docente responsabile</li> <li>• scattare foto, girando video</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestire la durata dell'evento</li> <li>• comunicare chiaramente e funzionalmente</li> <li>• radunare gli studenti volontari giusto prima dell'evento per ripassare i vari compiti nuovamente, per poi trarre le conclusioni per le prossime occasioni</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostenere il team organizzativo</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aiutare come partecipante volontario</li> <li>• contribuire a cibo e bevande (ad esempio acqua e snack sani, organizzando cucinate insieme)</li> </ul>   |
| <b>Valutazione e Monitoraggio</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• contribuire alla creazione di questionari</li> <li>• partecipare alla conduzione di ricerche sull'evento</li> <li>• partecipare alla creazione di feedback di follow-up</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare resoconti per le diverse parti interessate</li> <li>• Sostenere gli studenti nella creazione delle loro relazioni e dei documenti di follow-up</li> <li>• creare questionari e ricerche riguardo all'evento per i diversi livelli</li> <li>• svolgere ricerche</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dare feed-back al team organizzativo</li> <li>• Implementare esperienze provenienti da eventi diversi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dare feed-back, raccomandazioni, idee</li> </ul>   |
| <b>Comunicazione</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare resoconti, articoli, foto, video riguardo all'evento</li> <li>• introdurre agli studenti più giovani il know-how organizzativo di tali eventi</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare resoconti per diverse livelli</li> <li>• rendere feed-back ai partner</li> <li>• premiare gli studenti volontari</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• segnalare l'evento sui canali di comunicazione ufficiali (sito web, comune, organi di autogoverno, ricerche governative)</li> <li>• aiutare gli studenti a creare resoconti e feedback (utilizzando l'informatica, il giornale scolastico, le applicazioni, ecc.)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere l'evento su molti canali</li> </ul>   |



Anche se sembra che ogni colonna ha un ruolo completamente separato, si può riconoscere che in fin dei conti c'è sempre qualcuno (ad esempio un dirigente scolastico) che è responsabile per l'evento. Nella maggior parte dei casi questa persona è l'insegnante di educazione fisica, dal momento che lui o lei è uno dei maggiori esperti nella promozione e nell'organizzazione dell'attività fisica ed è consapevole dell'importanza della salute nella scuola. In aggiunta a questo - dal momento che i compiti, ovviamente, sono molto complessi - si consiglia vivamente di *istituire un gruppo organizzativo*, in maniera che i ruoli e le responsabilità possano essere chiarite ed eseguite con successo.



Le scuole dovrebbero sempre eseguire il backup del messaggio inerente all'importanza dell'attività fisica dello sviluppo della salute. Questo non dovrebbero farlo solamente gli insegnanti di educazione fisica, ma anche i docenti provenienti da diversi settori scientifici e naturalmente, anche il direttore/preside. *Quanto più la scuola è coinvolta nel suo insieme nel processo di organizzazione, tanto maggiore e progressivo sarà il successo dell'evento per poter creare un atmosfera migliore.* Questo è legato al contributo delle parti interessate al di fuori della scuola (coinvolgere i genitori è molto importante), fatto che indica molte opportunità di collaborazione con la scuola.

### 3. Ruoli e responsabilità – Studenti

Al fine di organizzare un evento di successo, *è fondamentale coinvolgere gli studenti nell'intero processo di organizzazione*. Il livello del coinvolgimento dipende da molti fattori: età, conoscenze pregresse, livello scolastico, ambiente scolastico, pratica pedagogica, ecc. In generale, si può affermare che più gli studenti sentono la responsabilità di organizzare un evento di successo, più successo avrà l'evento. Anche se è difficile dire in quali compiti gli studenti possono essere coinvolti e naturalmente ciò richiede esperienza da parte degli insegnanti. Tuttavia ecco alcuni esempi e raccomandazioni relativi a questo argomento:

#### Compiti, attività principali

##### PIANIFICAZIONE

- creare attività ed attrezzature (per esempio palle, coni fai da te)
- stazioni, luoghi d'incontro
- come coinvolgere gli altri



#### Esempi, metodi raccomandati

Gli studenti hanno molte buone idee per creare o modificare un'attività. Quindi, utilizzando strategie educative indirette (come giochi progettati da studenti) che possono aiutarci a creare una grande vasca di attività e giochi per la ESSD.

##### PREPARAZIONE

- promuovere l'evento
- impostare le stazioni
- prepararsi per i compiti di valutazione e di comunicazione



Il successo di un evento del genere dipende soprattutto da quanto i partecipanti è di fondamentale importanza. Gli studenti possono aiutare molto in questi compiti attaccando volantini nella scuola e raccontando gli eventi degli anni precedenti alle classi minori.

## Compiti, attività principali

### IMPLEMENTAZIONE

- partecipare all'evento
- sostenere l'organizzazione delle attività in corso (sotto la supervisione del docente responsabile)
- scattare foto, girando video



### VALUTAZIONE E MONITORAGGIO

- contribuire alla creazione di questionari
- partecipare alla conduzione di ricerche sull'evento
- partecipare alla creazione di feedback di follow-up

### COMUNICAZIONE

- creare resoconti, articoli, foto, video riguardo all'evento
- introdurre agli studenti più giovani il know-how organizzativo di tali eventi



## Esempi, metodi raccomandati

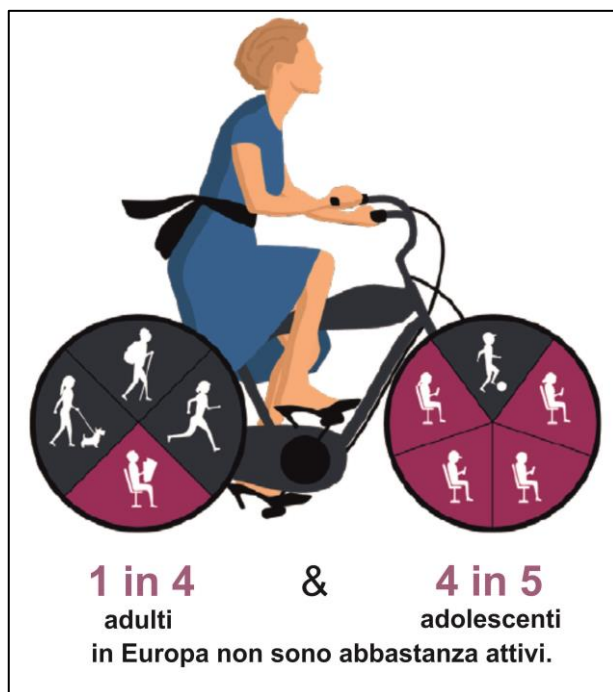
Il principale "lavoro" degli studenti è quello di partecipare ai giochi ed alle attività. Dovrebbero sempre tenere a mente che sono loro responsabili del proprio divertimento. È fondamentale anche avere un gruppo di studenti nel team organizzativo, possono fornire aiuto praticamente in qualsiasi cosa.

I compiti menzionati sono principalmente per gli studenti più anziani, visto che questi compiti richiedono responsabilità, pensiero critico e capacità di comunicazione. Ma la generazione più giovane utilizzerà sempre in modo più adeguato i social media. In questo modo possiamo contare su di loro nella documentazione dell'evento, nella creazione di articoli, nell'aggiornamento della pagina di FB, o nei post di follow-up di Twitter. Inoltre questi materiali possono essere molto utili per la promozione dei successivi anni della ESSD.



## 4. Collegamento Agende

Una delle **maggiori sfide** del 21 ° secolo nel campo della gestione della sanità e della vita sana è quella di affrontare le **tendenze in crescita dell'inattività fisica**. L'inattività fisica è la ragione principale della comparsa di sovrappeso ed obesità tra gli adulti di tutto il mondo, fatto che conduce direttamente a molte malattie croniche non trasmissibili, come le malattie cardiovascolari, il diabete di tipo 2, alcune forme di cancro, problemi di salute mentale e problemi respiratori cronici così come le malattie muscolo-scheletriche. Anche l'effetto dell'inattività fisica può essere visto sotto molti aspetti:



(ISCA, 2015)

- I bambini di oggi possono essere la prima generazione ad avere una speranza di vita più breve rispetto ai loro genitori a causa della mancanza dell'attività fisica. (designedtomove.org)
- In Europa muoiono ogni anni 600.000 persone a causa della ridotta attività fisica. (Eurobarometer 2014)
- In Europa l'inattività fisica ha un costo stimato di € 300 per abitante all'anno (Investimento nella Sanità Pubblica OMS Europa 2014) Questo genera perdite per 152.000.000.000 € all'anno.
- L'inattività fisica globalmente rappresenta l'1,5-3% dei bilanci sanitari nazionali (Oldridge, 2008)

*(Ogni paese dovrebbe mettere in evidenza a livello nazionale alcuni dati e risultati certi riguardo a questo argomento)*

**La regolare attività fisica** non solo ha un effetto positivo su tutti questi rischi per la salute (Kruk, J. [2007]), ma **è il più efficace strumento di prevenzione e la soluzione più economica per ridurre il numero di persone in sovrappeso ed obese**. Negli ultimi dieci anni la promozione dell'attività fisica e della salute nell'ambito dell'istruzione è diventata una delle principali tendenze politiche dell'Unione europea. La raccomandazione del Consiglio sulla promozione dell'attività fisica in tutti i settori a vantaggio della salute (2013) proclama che "l'educazione fisica a scuola ha il potenziale per essere uno strumento efficace per rafforzare la consapevolezza dell'importanza dell'attività fisica a vantaggio della salute (health-enhancing physical activity – HEPA), e le scuole possono essere facilmente ed efficacemente prese di mira per implementare le attività in questo senso". Uno dei campi più enfatizzati della promozione dell'attività fisica relativa alla HEPA è l'iniziativa sport Grassroot dell'UE (*Studio sul finanziamento degli sport grassroot nella UE 2011*). Lo sport Grassroot ha finalità ed obiettivi molto simili alla ESSD, tra i tanti, ad esempio la partecipazione solo a fini di svago e divertimento, pari apprendimento e opportunità di gioco per tutti gli studenti e naturalmente lo sviluppo di abilità sociali attraverso attività comuni (per suggerimenti e idee relativi agli sport Grassroot vedere gli esempi di buone pratiche a pagina 16). La ESSD potrebbe essere un perfetto esempio di un evento di sport Grassroot a cui tutte le parti interessate potrebbero contribuire e lavorare insieme (cioè scuole, club sportivi, comunità locali).

Ci sono diversi modi in cui la Giornata Scolastica Sportiva Europea può integrare l'attività corrente che si svolge nella vostra scuola, oltre che a sostenere le priorità della scuola. Ci sono anche una serie di eventi sportivi ed iniziative emozionanti che si svolgeranno durante tutto il 2015. Di seguito sono elencate alcune idee per sostenere la vostra pianificazione e costruzione su questa base eccitante con lo staff e gli studenti allo stesso modo.

*(Ogni paese dovrebbe elencare i programmi in corso di sviluppo e connetterli se appropriati, ad esempio Moveit, piccolo campione, date Giornata scolastica sportiva nazionale, ecc.)*

## 5. Festa di Apertura e di Chiusura

Le feste di Apertura e di Chiusura possono portare tutti a festeggiare insieme. *Tutta la scuola si riunisce.* Questo è un ottimo modo per festeggiare le diverse culture all'interno della scuola, nonché per promuovere l'attività fisica. Potete essere creativi quanto volete attraverso le vostre Feste di Apertura e di Chiusura; pensate alla diversità demografica, sociale, economica, culturale e linguistica della vostra zona – che crea una vasta gamma di circostanze educative e di bisogni. Potrebbe anche essere una grande opportunità di esibizione per i diversi talenti e gruppi della scuola (ad esempio gruppi di danza, cori di canto, gruppi musicali, ecc.).

Coinvolgete i genitori e la comunità locale per fare in modo che la vostra festa risponda a queste esigenze ed opportunità.

Le feste offrono una fantastica opportunità per festeggiare diverse culture, riconoscendo e rispettando le differenze e condividendo la pratica.

Che cosa si potrebbe conoscere degli altri paesi europei?



## FESTA DI APERTURA

- Lanciate la ESSD e chiedete ad ogni classe di scrivere una promessa riguardo all'impegno che attraverso l'attività fisica hanno intenzione di soddisfare nella data giornata.
- Ospitare un 'sfilata dei partecipanti' di tutte le classi della scuola per creare un grande senso di appartenenza all'evento.
- Includete tutti i reparti e sfidateli ad essere creativi ed a mostrare le competenze dei loro allievi, ad esempio gruppi di danza e di recitazione, spettacoli, opere d'arte, informatica, musica, inglese, ecc.
- Mettete insieme un comitato organizzativo e coinvolgete nello sport i giovani che normalmente non sono coinvolti, ma che possono aggiungere valore.
- Festeggiate le diverse culture all'interno della scuola attraverso lo sport, la danza, gli indumenti ed il cibo.
- Invitate genitori, stelle dello sport locali, VIP e media locali per vedere la vostra scuola nella maniera migliore. Perché non avere servizi fatti dagli alunni alle feste?
- Comporre una canzone di apertura o di chiusura della festa.
- Identificate i modelli di riferimento della vostra scuola alla Festa di Apertura: avete qualche atleta che compete ad alti livelli nella propria disciplina sportiva (o avete un ufficiale o un allenatore)? Puntate i riflettori su questi studenti per aumentare le ambizioni nella vostra scuola.

## FESTA DI CHIUSURA

- Inserite un evento sportivo emozionante che mette in mostra i risultati della vostra scuola.
- Festeggiate i risultati quotidiani attraverso una cerimonia di premiazione.
- Evidenziate l'etica ed i valori scolastici attraverso premi.
- Riunite tutti i partecipanti in un luogo per chiudere la giornata, scattando ad esempio una grande foto di gruppo.



## 6. Pianificate la Vostra Giornata Scolastica Sportiva Europea della scuola primaria/elementare

La Giornata Scolastica Sportiva Europea offre una grande opportunità per coinvolgere i ragazzi in una serie di attività fisiche ed esperienze positive. Fornendo attività adatte alla loro età, al loro grado ed alle loro capacità, vi è una maggiore probabilità che essi si impegneranno, parteciperanno e faranno scelte di vita sane. Perché non utilizzare questa giornata per personalizzare davvero queste esperienze, concentrandosi interamente sulla crescita dei bambini attraverso il riferimento alle loro esigenze personali, sociali e sanitarie?

*Lavorate con lo staff e chiedere agli studenti di individuare una serie di attività sportive entusiasmanti che vorrebbero provare contribuirà a sviluppare la loro fiducia, così come le competenze e le qualità che sono alla base della creatività, dell'aspirazione, della capacità di recupero e dell'empatia, fornendo loro gli strumenti per diventare cittadini attivi e premurosi.*



## CARTELLO DELLE IDEE

- Incoraggiate i **viaggi attivi** (camminare, andare in bicicletta, lo scooting, il pattinaggio, lo skateboard) verso la scuola. Gli studenti possono facilmente trasformare questo in una sfida di raccolta fondi.
- Incoraggiate la **partecipazione di gruppi poco rappresentati** o di quei gruppi mirati che si evidenziano in tutta la scuola come gruppi che richiedono ulteriori interventi – forse sarebbe meglio che vi concentrate sui bambini meno attivi o quelli più sicuri di sé, sulle ragazze, gli allievi con maggior qualità?
- Prendete in considerazione per i bambini una **serie di ruoli** legati ai programmi di leadership.
- **Festival e sfide:** perché non chiedete ai giovani di suggerire sfide da organizzare nelle loro classi o a casa e non li coinvolgete nell'organizzazione di queste? Ogni bambino potrebbe tentare di raggiungere il suo record personale.
- Coinvolgete i bambini nella progettazione di **parco giochi più attivi** – provate a vedere se funziona.
- Studiate il modo di sviluppare il lavoro di squadra, il rispetto, l'onestà, la passione, la fiducia in se stessi e la determinazione attraverso le vostre attività.
- Utilizzate la giornata per introdurre uno sport nuovo, un club di stile di vita attivo o provate ad attivare un club di comunità sportiva locale.
- Tematizzate la giornata intorno alla **grammatica ed alla matematica**. Ad esempio, le scuole del Regno Unito possono organizzare il proprio percorso **Gruffalo or Superworm**, basato sui libri che i bambini stanno leggendo, ed includere alcune attività divertenti lungo il percorso – queste potrebbero anche essere collegate alle vostre lezioni di matematica con problemi che devono completare!
- Incoraggiate i bambini a fare le loro proprie sfide con l'aiuto dei **leader dei parco giochi**.
- Invitate lo staff a partecipare a qualche **formazione professionale**.
- Organizzate un concorso per gli studenti per progettare/disegnare un manifesto per l'evento.



## ESEMPI DI ATTIVITÀ

- Eventi di partecipazione di massa. Avviate la giornata con una **festa di apertura** stimolante dove ognuno ha l'opportunità di essere attivo.
- Perché non includere Bokwa come una sfida che esplora l'apprendimento della fonetica attraverso la danza?
- Organizzate una giornata della Palla! Invitate ogni studente a portare una palla a scuola, e usare questa per essere fisicamente attivi durante tutta la giornata.
- Fornite alcune attività di **Sveglia e Scossa** prima di ogni lezione.
- Incoraggiate ogni studente a **camminare o correre** intorno al campo tra le lezioni matematica e di grammatica.
- Organizzate un **evento ed una sfida di famiglia**. Prendete in considerazione un tema sullo stile di vita sano e sviluppatelo in tutta la scuola/ focalizzandovi tutto il giorno dentro e fuori dalla scuola.
- "Correte la distanza del dato anno!" –I partecipanti corrono insieme la lunghezza del dato anno in metri. (ad esempio 2015 metri nel 2015)
- "Festival dei giochi" – vari giochi di invasione giocati insieme da ragazzi e ragazze aventi livelli di abilità molto diversi.
- "Giochiamo insieme!" – Giochi e attività per l'inclusione.

## MIGLIORI SUGGERIMENTI

- ✓ Chiarite a chi vi rivolgete e perché – le attività da voi scelte sono quelle giuste?
- ✓ I leader dei parco giochi possono sostenervi nell'organizzare attività con il pallone.
- ✓ Trovate l'opportunità per coinvolgere le famiglie.

## 7. Pianificate la Vostra Giornata Scolastica Sportiva Europea della scuola secondaria

La Giornata Scolastica Sportiva Europea può essere uno strumento per sostenere i giovani a sviluppare la loro salute fisica ed il piacere dello sport necessario per l'attività di tutta la vita, così come un mezzo per aumentare la loro fiducia ed una buona salute emotiva. Consentendo *agli studenti di sperimentare una vasta gamma di ruoli, come atleta, dirigente, ufficiale, allenatore o di volontariato* per tutta la giornata i giovani possono sviluppare una gamma di qualità di carattere positivo: la creatività, l'aspirazione, la capacità di recupero e l'empatia.



Ogni giovane avrà la propria motivazione per essere coinvolto nello sport, come ad esempio le aspirazioni sulle prestazioni, voler condurre una vita sana, il piacere di competere, o come un allenatore o un leader. Alcune di queste abbasseranno per l'attività, la forza lavoro o l'ambiente. Perché non invitare il vostro consiglio degli studenti, giovani leader o Ambasciatori per pianificare la giornata per voi; consentendo loro di essere creativi quanto vogliono nel trovare attività che coinvolgono ed ispirano tutta la scuola per raggiungere far venir fuori il meglio di loro!

## CARTELLO DELLE IDEE

- **Tematizzate ogni giornata** attorno allo Spirito dei valori dei Giochi e premiate quei studenti che dimostrano quei valori durante un assemblea a fine giornata.
- **Incoraggiate gli studenti ed i colleghi a creare un piano di studi interessante** per la giornata e provare nuove attività - questa potrebbe essere una grande opportunità per organizzare un evento sportivo nuovo che si potrebbe introdurre nel pieno di studi del seguente anno accademico!
- **Invitate i genitori più difficili da contattare** alla scuola durante la giornata, e trovate il modo di rendere la loro esperienza più positiva possibile sia per loro che per i loro figli.
- **Organizzate un Amnistia delle Attrezzature Sportive.** Raccogliere tutto la tua attrezzatura scolastica e alimentare scuole attrezzature sportive in un unico luogo ed eseguire una concorrenza basata su ciò che avete - chissà che cosa si può trovare scavato via nell'armadio sport!
- **Fornite una serie di opportunità per dirigere, allenare ed arbitrare** come metodo per trovare l'ispirazione di ogni studente.
- **Coinvolgete i club locali:** contribuite ad incoraggiare la scuola ad entrare in club e nei percorsi per gli studenti.
- **Introducete una serie di attività solo per ragazze** che sono guidate da ragazze per le ragazze e comprendono attività alternative come lo zumba e street cheer.
- **Incoraggiate i giovani a sviluppare ruoli più ampi** attorno allo sport e ad impegnarsi attivamente con l'attività sportiva, anche se non come partecipanti.
- **Pensate Interdisciplinare!** Lo staff potrebbe creare lezioni di scienza incentrate sulla Salute e sull'Esercizio fisico, oppure lezioni di matematica che potrebbero sostenere le attività di canottaggio (con analisi statistiche e dei tempi).
- **Organizzate un concorso per gli studenti per progettare/disegnare un manifesto per l'evento.**

## ESEMPI DI ATTIVITÀ

- **Eventi di partecipazione di massa.** Avviate la vostra sfida della ESSD con una **festa di apertura** stimolante dove ognuno ha l'opportunità di essere attivo. Questa potrebbe essere un riscaldamento muscolare di 60 minuti, una street dance oppure un'attività sperimentale.
- **Attività incorporate nell'intera giornata scolastica.** Incoraggiate gli studenti a camminare, ad andare in skateboard o in bicicletta per almeno 10 minuti prima di andare a scuola/ oppure durante il tragitto per andare a scuola, o provare una nuova attività di 20 minuti nell'orario di pranzo (dodgeball, bubble football o basket in carrozzina) e poi al termine della giornata fare 10 minuti di corso di yoga – perfetto per rilassare lo staff e gli studenti che hanno esami!
- **Organizzate una sfida staff contro studenti** – incoraggiate tutto lo staff a partecipare!
- **Invitate tutti gli studenti a competere in una sfida intrascolastica** consentendo a tutti di raggiungere il loro record personale.
- **Organizzate un evento ed una sfida di famiglia.** Prendete in considerazione un tema sullo stile di vita sano e sviluppatelo in tutta la scuola/ focalizzandovi tutto il giorno dentro e fuori dalla scuola.
- **"Correte la distanza del dato anno!"** – I partecipanti corrono insieme la lunghezza del dato anno in metri. (ad esempio 2015 metri nel 2015)
- **"Festival dei giochi"** – vari giochi di invasione giocati insieme da ragazzi e ragazze aventi livelli di abilità molto diversi.
- **"Giochiamo insieme!"** – Giochi ed attività per l'inclusione.
- **"Il vostro corpo è la vostra palestra personale!"** – Uno sviluppo biomeccanicamente corretto e sostenibile della forza e della potenza attraverso l'utilizzo del proprio peso corporeo. (Come il Body Art, il Pilates, ecc.)



## 8. Guida PR per le scuole – Comunicati Stampa

La vostra scuola potrebbe festeggiare un evento durante la Giornata Scolastica Sportiva Europea oppure ospitare tante attività diverse. Se avete più eventi in corso, vi consigliamo di concentrarvi su uno e di invitare i media (questo è probabile che sia il vostro evento 'da prima pagina', quello che ha maggior interesse pubblico). ***Il vostro leader scolastico per la Giornata Scolastica Sportiva Europea dovrebbe compilare degli inviti da indirizzare ai media con i dettagli della vostra scuola***, in modo da fornire ai media tutte le informazioni di cui hanno bisogno per partecipare al vostro evento. L'invito che annuncia la partecipazione della vostra scuola alla giornata dovrebbe essere rilasciato ai giornali ed alle stazioni radio locali, o ancor meglio essere inviato tramite e-mail, oppure vi è anche la possibilità parlare dei dettagli per telefono.



Ecco alcune guide step-by-step per aiutarvi con gli inviti ai media ed i procedimenti da seguire per un comunicato stampa.

## INVITI AI MEDIA

- Circa quattro o cinque giorni lavorativi prima del vostro evento, compilate nei dettagli il modello degli inviti ai media specifici della vostra scuola (dove dovrete farlo è chiaramente indicato nel modello).
- Tagliate ed incollate il contenuto dell'invito in una e-mail, utilizzando il titolo nel modello come titolo della vostra e-mail.
- Visitate i siti web della stampa locale (compresi i giornali e le radio, l'ideale sarebbe almeno uno per tipo) e utilizzate la pagina **"contattateci"**. Una volta che disponete di un numero di telefono, chiamate il numero e chiedete riguardo al **"News Desk"**. Sarete quindi messi in contatto con un giornalista locale del team delle ultime notizie.
- Spiegate chiaramente da dove state chiamando e fate sapere al giornalista la data, l'ora ed il luogo dell'evento al quale lo state invitando fornendo anche alcune informazioni inerenti all'attività alla quale potrà assistere. Potete anche suggerire che ci sarà la possibilità di scattare alcune foto interessanti. Dite loro che disponete di un invito contenete tutte le informazioni e che avete la possibilità di inviarlo.
- Chiedete un indirizzo di posta elettronica per inviare l'invito per la stampa ed informateli che invierete immediatamente l'invito a quell'indirizzo. Chiedete anche un contatto **"Picture Desk"** per poter inviare l'invito anche lì. Inviare l'invito per la stampa via e-mail agli indirizzi indicati e ripetete il procedimento per tutti i media della vostra zona locale. Con buona speranza otterrete una risposta da parte di un giornalista delle ultime notizie che vi dirà che sono intenzionati a fare una visita alla vostra scuola.



## COMUNICATI STAMPA

- I giornalisti sono molto occupati e spesso hanno scadenze da rispettare – non lasciatevi scoraggiare al primo tentativo se vi dicono che sono troppo occupati per parlare con voi. Basta concordare un nuovo appuntamento telefonico per richiamarli e ritentare. I giornalisti vogliono sapere riguardo a voi, ma dovete essere pazienti per essere garantire che ottengano il vostro messaggio.
- Assicuratevi di sapere quando i media arriveranno e quali attrezzature porteranno, in modo da poter prendervi organizzare per poterli accogliere di conseguenza. Per esempio, se la vostra stazione radio locale vuole fare interviste, potrebbe avere bisogno di un posto furgone a causa del trasporto delle attrezzature.
- Mettete a disposizione un membro dello staff per l'incontro con i media e per mostrare loro la scuola.
- I media devono essere portati agli eventi sportivi ai quali partecipano il maggior numero di bambini / ed a agli eventi dove si stanno facendo le cose più eccitanti – come i bambini che partecipano ad uno sport visivamente eccitante, o alle cerimonie di apertura. Ciò contribuirà a mettere in mostra il fatto che l'intera scuola partecipa alla Giornata Scolastica Sportiva Europea e contribuirà a dimostrare gli effetti positivi che lo sport sta avendo sullo sviluppo dei vostri allievi.
- I media vorranno scattare foto dei vostri bambini mentre fanno sport, quindi incoraggiateli a fare sport in ogni occasione. Garantite che tutti i partecipanti che prendono parte alle attività abbiano un permesso / abbiano avuto un permesso dai loro genitori / o tutori per potervi partecipare.
- Garantite un portavoce appropriato, ad esempio il Capo Dipartimento o il Preside, per rilasciare le interviste ai media.

## 9. Guida PR per le scuole – Sfruttare al meglio la Copertura

### Sfruttare al meglio la Copertura

Le radio regionali sono entusiaste di sentir parlare degli eventi colorati ed interessanti che si svolgono nella loro area. Speriamo che una volta contattati i vostri media locali ed aver fatto conoscere a loro il vostro evento, le stazioni radio regionali vogliano presentarlo alla radio. È importante che il portavoce del vostro evento sia identificato in anticipo.

Dovrebbero partecipare:

- un leader sportivo scolastico oppure il preside della vostra scuola; e
- allievi fiduciosi che si sentono a loro agio quando gli vengono poste domande da parte dei media.

Alcune stazioni radio possono inviare un giornalista per partecipare al vostro evento e che farà interviste con i vari portavoce utilizzando un microfono. Molti gireranno anche filmati per i contenuti online dei loro siti. Alcune stazioni radio non hanno la disponibilità per inviare un giornalista a partecipare all'evento così potrebbero richiedere interviste telefoniche.

Le interviste tramite telefono di rete fissa fanno in modo che la stazione radio conduca un'intervista telefonica con uno specifico portavoce del vostro evento. Potete fare questo dando un recapito di telefono di rete fissa che sia facilmente raggiungibile dall'ubicazione del vostro evento e che sia anche in un luogo tranquillo (gli uffici degli insegnanti spesso funzionano molto bene).

Decidete un lasso di tempo durante il quale la radio possa chiamare il numero ed assicuratevi di avere il vostro portavoce concordato vicino al telefono in quel momento. La stazione radio normalmente chiamerà circa cinque minuti prima dell'intervista per controllare la linea ed informare l'intervistato. La stazione radio condurrà poi un'intervista preregistrata con il portavoce oppure farà un'intervista 'dal vivo' attraverso il telefono.

## FOTOGRAFIA

**Produrre la propria fotografia per i media è fondamentale per garantire la copertura della stampa.**

**Al fine di ottenere il massimo dal vostro coinvolgimento nella Giornata Scolastica Sportiva Europea, è importante che si facciano il maggior numero di fotografie di qualità possibili sui vostri studenti che partecipano alla giornata ed in generale sugli attimi che raccolgono i loro momenti di divertimento e di svago personale.**

**Ecco una rapida guida su come produrre le proprie fotografie di qualità:**

- **Trovare una zona ben illuminata del vostro campo sportivo o della palestra (dove sono in corso di svolgimento le attività). I media sono più propensi ad utilizzare fotografie chiare e ben illuminate.**
- **Riunite gli studenti in una posa che catturi il divertimento che stanno vivendo – le scene d'azione sono belle, ma assicuratevi che si vedano i volti degli alunni. In alternativa, potreste avere un gruppo di alunni che posa/salta insieme per festeggiare la giornata.**
- **le immagini devono essere di circa 1 MB-2 MB di dimensione, quindi assicuratevi che la fotocamera che state utilizzando sia impostata su 'alta risoluzione' – ricordate che un'immagine più grande può sempre essere resa più piccola, ma non il contrario.**

**Una volta scattate tutte le vostre fotografie e preso una decisione su quelle che secondo voi sono le migliori è il momento di inviarle ai vostri giornalisti.**

**Assicuratevi di inviare il più presto possibile le immagini insieme al vostro comunicato stampa completo su tutta la giornata del vostro evento, visto che i giornalisti hanno fretta di fare uscire i propri articoli – la cosa perfetta sarebbe farli apparire nei media il giorno dopo l'evento.**

**Se sulle immagini ci sono meno di cinque bambini, fate in modo di raccogliere informazioni dettagliate su tutti loro (e gli insegnanti), come nomi completi (scritti correttamente) la loro età, inoltre sui sport ai quali hanno partecipato ed il nome completo della vostra scuola con tutte le immagini che avete trasmesso. Questo può essere inviato nella e-mail utilizzata per l'invio delle immagini.**

## 10. Guida PR per le scuole – Social Media

I canali dei *Social media*, che comprendono siti internet popolari come Facebook, Twitter, Instagram (foto e video) e You Tube, *saranno di fondamentale importanza per aiutare a migliorare il profilo del vostro evento* ed incoraggiare i genitori dei vostri alunni a prestare il loro sostegno per le vostre attività scolastiche.

Se non avete ancora un account Facebook o Twitter della scuola, sarebbe una buona idea crearne uno. Abbiamo visto quanto Twitter stia diventato sempre più popolare nelle scuole e tra gli insegnanti e quindi vi consigliamo di utilizzare questo canale per promuovere la vostra attività della Giornata Scolastica Sportiva Europea.



## IDEE PER I CONTENUTI

- Convididete gli aggiornamenti su Twitter e Facebook riguardo alla preparazione della vostra giornata - date alla gente un assaggio di ciò che si possono aspettare dalla vostra attività.
- Convididete le immagini catturate durante la giornata per mettere in primo piano ciò che sta avvenendo nella vostra scuola.
- Evidenziate i Record Personali raggiunti dai vostri alunni durante la giornata.
- Aggiungete hashtag per la vostra zona locale ad esempio #Londra #Hackney, per creare più buzz sull'evento a livello locale.
- Aggiungere hashtag riguardo all'attività per generare più interesse ad esempio #tennis #parkour #teambuilding

## FACEBOOK

Facebook sta diventando sempre più popolare nelle scuole e vi fornirà una grande piattaforma per aumentare la vostra consapevolezza sulle grandi cose che state facendo e che stanno facendo i vostri alunni durante la Giornata Scolastica Sportiva Europea.

Sarà importante aggiornare il vostro profilo Facebook seguendo regolarmente i risultati della vostra scuola ed incoraggiando i genitori a prestare il loro sostegno al vostro evento. È possibile anche fare dei collegamenti ad altre pagine digitando il nome (ad esempio, se digitate 'ESSD' nel vostro aggiornamento di stato, allora dovrete vedere noi) e sono molto utilizzati anche gli hashtag.

Gli effetti rapidi su Facebook si ottengono album di fotografie oppure aggiornando la foto del profilo.

## 11. Modello comunicato stampa

Per diffusione immediata

**AGGIUNGETE LA DATA DEL VOSTRO EVENTO**

### **[SCUOLA], [CITTÀ] FESTEGGIATE LA GIORNATA SCOLASTICA SPORTIVA EUROPEA CON STILE**

Gli alunni provenienti dalla **[NOME SCUOLA]** si sono uniti migliaia di giovani provenienti da tutta **[NOME DEL PAESE]** durante la giornata di oggi partecipando a vari sport ed attività per festeggiare la Giornata Scolastica Sportiva Europea.

La Giornata Scolastica Sportiva Europea si svolge il 25 settembre del 2015. Alla **[NOME DELLA SCUOLA]** gli alunni hanno festeggiato la giornata unendosi in **[INSERIRE LA LISTA DELLE ATTIVITÀ]**.

La Giornata Scolastica Sportiva Europea é una celebrazione dell'attività fisica e dello sport, con decine di migliaia di giovani provenienti da centinaia di scuole primarie e secondarie che hanno preso parte alle attività.

Quest'anno le scuole sono invitate a dedicare una giornata intera ai temi sportivi ed agli eventi, ed infine devono incoraggiare tutti i loro giovani a partecipare a più attività fisiche e di sport.

Le scuole che hanno firmato per Giornata Scolastica Sportiva Europea hanno avuto accesso ad una varietà di risorse, orientamenti ed idee su come aumentare le opportunità per i giovani di partecipare ad attività fisiche ed a sport.

**NOME DEL PRESIDE o DELL'ORGANIZZATORE DELL'EVENTO DI GIORNATA SCOLASTICA SPORTIVA EUROPEA** che ha detto: **"AGGIUNGETE QUI UNA BREVE CITAZIONE DESCRIVENDO LA RISPOSTA CHE I GIOVANI HANNO DATO AL VOSTRO EVENTO E SULL'IMPATTO CHE HA AVUTO SU LORO"**.



**Fine**

**Note per i redattori:**

immagini allegate: **[inserire i nomi dei file e le didascalie di chi è presente nella foto]**

Per ulteriori informazioni, contattare:

Nome: **[inserire il nome del contatto principale della giornata]**

Numero di telefono di riferimento: **[inserire numero di telefono di riferimento]**

Indirizzo Email: **[inserire indirizzo email]**



## 12. Posta Evento – Azioni Fondamentali

### POSTA GIORNATA SPORTIVA SCOLASTICA EUROPEA

Condividete tutte le vostre attività e l'impatto che hanno avuto sui vostri studenti con i media locali. Utilizzate il modello media incluso nel toolkit per aiutarvi.

- Rivedete quali sono state le attività di maggior successo ed inseritele nel piano di studi o come opportunità extrascolastiche per prossimo anno accademico.
- Basate la vostra ispirazione sulla vostra giornata e cercate modi per coinvolgere gli studenti nell'educazione fisica e nello sport scolastico, sia come un atleti, che con ruoli di leadership.
- Impostate i compiti a casa degli studenti in maniera che continuino ad essere fisicamente attivi anche a casa. Fate un riepilogo sul vostro Team Leadership Senior ed i Direttori mettendo in evidenza il numero di studenti coinvolti, le attività e l'impatto che l'evento ha avuto in tutta la scuola.
- Iscrivetevi alla Giornata Scolastica Sportiva Europea del prossimo anno!
- Condividete le immagini dei vostri alunni e dello staff su Twitter!

| Toolkit per la ESSD               | Studenti  | Insegnante   | Scuola   | Parti interessate   |
|-----------------------------------|---|--|--|---|
| <b>Pianificazione</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare attività ed attrezzature (per esempio palle, con i fai da te)</li> <li>• stazioni, luoghi d'incontro</li> <li>• come coinvolgere gli altri</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• impostare gli obiettivi, il tema della manifestazione</li> <li>• impostare le attività, le stazioni, l'ordine del giorno</li> <li>• stabilire un team organizzativo (come raggiungere gli studenti con background diverso)</li> <li>• sostenere gli studenti nelle attività di pianificazione</li> <li>• impostare percorsi per invogliare volontariato studenti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sostenere il team organizzativo (sintonizzando ad esempio la ESSD con i diversi eventi nel corso dell'anno, comunicando con le parti interessate, fornendo idee, raccomandazioni)</li> <li>• gestione</li> </ul>  | <p><i>Genitori:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizzare il capitale sociale (ad esempio regali di merchandising, locali, attrezzature)</li> <li>• volontariato</li> </ul> <p><i>Club locali, organizzazioni:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stazioni di impostazione</li> <li>• Promuovere sport, attività</li> </ul> |
| <b>Preparazione</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere l'evento</li> <li>• impostare le stazioni</li> <li>• prepararsi per i compiti di valutazione e di comunicazione</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento tra i diversi livelli</li> <li>• preparare di ogni apparecchiatura, documento, ecc. necessari</li> <li>• Finalizzare e chiarire il ruolo ed il compito di ogni stazione con gli studenti volontari</li> <li>• Promuovere l'evento verso numerosi partner, parti interessate</li> <li>• assistenza sanitaria</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicare con le parti interessate</li> <li>• consentire agli studenti di volontariato di svolgere incontri</li> <li>• utilizzare diversi gruppi nella scuola (ad esempio gruppi di assistenza sanitaria)</li> <li>• aiutare ad ottenere l'attrezzatura mancante</li> <li>• promuovere un evento a livello scolastico (ad esempio volantini, sito web della scuola)</li> </ul> | Vedere la Pianificazione  |
| <b>Implementazione</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipare all'evento</li> <li>• sostenere l'organizzazione delle attività in corso – sotto la supervisione del docente responsabile</li> <li>• scattare foto, girando video</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestire la durata dell'evento</li> <li>• comunicare chiaramente e funzionalmente</li> <li>• radunare gli studenti volontari giusto prima dell'evento per ripassare i vari compiti nuovamente, per poi trarre le conclusioni per le prossime occasioni</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostenere il team organizzativo</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• aiutare come partecipante volontario</li> <li>• contribuire a cibo e bevande (ad esempio acqua e snack sani, organizzando cucinate insieme)</li> </ul>   |
| <b>Valutazione e Monitoraggio</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• contribuire alla creazione di questionari</li> <li>• partecipare alla conduzione di ricerche sull'evento</li> <li>• partecipare alla creazione di feedback di follow-up</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare resoconti per le diverse parti interessate</li> <li>• Sostenere gli studenti nella creazione delle loro relazioni e dei documenti di follow-up</li> <li>• creare questionari e ricerche riguardo all'evento per i diversi livelli</li> <li>• svolgere ricerche</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dare feed-back al team organizzativo</li> <li>• Implementare esperienze provenienti da eventi diversi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• dare feed-back, raccomandazioni, idee</li> </ul>   |
| <b>Comunicazione</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare resoconti, articoli, foto, video riguardo all'evento</li> <li>• introdurre agli studenti più giovani il know-how organizzativo di tali eventi</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• creare resoconti per diverse livelli</li> <li>• rendere feed-back ai partner</li> <li>• premiare gli studenti volontari</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• segnalare l'evento sui canali di comunicazione ufficiali (sito web, comune, organi di autogoverno, ricerche governative)</li> <li>• aiutare gli studenti a creare resoconti e feedback (utilizzando l'informatica, il giornale scolastico, le applicazioni, ecc.)</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• promuovere l'evento su molti canali</li> </ul>   |

## 14. Esempio di Buona Pratica

### Giornata Sportiva Scolastica Ungherese

Ogni anno la HSSF organizza la Giornata Scolastica Sportiva Ungherese: ci rivolgiamo ad ogni istituto di istruzione pubblica ungherese e chiediamo loro di promuovere questa occasione almeno con 120 minuti di sport e l'attività fisica tra gli alunni e gli insegnanti. A parte la distanza dalla tradizionale "Giornata Scolastica Sportiva della Corsa" (quest'anno 2.015 m), non ci sono limitazioni alle attività fisiche scelte dalle scuole, così durante l'intervallo di 120 minuti ogni anno presentiamo agli alunni una vasta gamma di sport ricreativi o grassroot. Oltre agli sport tradizionali come il calcio, la pallamano, la pallavolo ed il ping-pong, sono incluse nel programma molte altre attività fisiche: competizioni a squadre e gare di staffetta, salto della corda, corsa nei sacchi, zumba, aerobica e persino il trekking, l'orienteeing e le gite in bicicletta.

Nel 2014, il numero dei partecipanti è aumentato più che mai: oltre 200.000 alunni di 768 scuole hanno esercitato un certo tipo di sport per almeno due ore; sono stati accompagnati dagli insegnanti e dai genitori, in modo che il numero complessivo dei partecipanti ha superato le 220.000 persone. Il numero di scuole partecipanti è aumentato di quasi una volta e mezzo rispetto all'anno scorso. Ed aumenta ancora di anno in anno. Siamo convinti che questo evento – coordinato dalla HSSF e realizzato con l'aiuto delle istituzioni partecipanti – è stato il programma sportivo ricreativo più visitato in Ungheria e forse anche in Europa.



## Festival grassroots come un esempio di buona pratica per la ESSD

La filosofia del grassroots è quella di fornire pari opportunità di partecipazione e di apprendimento a tutti, senza distinzione di età, sesso, disabilità, religione, livello di abilità ecc. durante le diverse attività sportive e fisiche. Per essere in grado di organizzare eventi con tali condizioni un cosiddetto Grassroot Festival potrebbe essere un ottimo metodo. Nel corso di un festival gli studenti giocano o si esercitano contemporaneamente su più "stazioni". I giochi e le attività sono incentrate sul divertimento sia per ragazzi che ragazze attraverso una concorrenza controllata.



### I requisiti base per un Festival grassroots

- Ogni allievo deve avere pari tempo e possibilità di partecipare
- Evitando i giochi ad effetto negativo
- Giochi senza monitorare i punteggi ed i risultati
- Approccio inclusivo
- Vari giochi, esercizi ed attività evolutivamente appropriati

## Referenze

Kruk, J. [2007]: Physical activity in the prevention of the most frequent chronic diseases: an analysis of the recent evidence. *Asian Pacific Journal of Cancer Prevention*. Vol. 8. No. 3. p. 325–338.

A Designed to Move – A Physical Activity Action Agenda

<https://www.designedtomove.org> and [http://s3.nikecdn.com/dtm/live/en\\_US/DesignedToMove\\_FullReport.pdf](http://s3.nikecdn.com/dtm/live/en_US/DesignedToMove_FullReport.pdf)

The Council Recommendation on promoting health-enhancing physical activity across sectors (2013)

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=celex:52013PC0603>

Study on the funding of grassroots sports in the EU (2011)

[http://ec.europa.eu/internal\\_market/top\\_layer/docs/Executive-summary\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/internal_market/top_layer/docs/Executive-summary_en.pdf)

WHO Case Investing Public Health document (2014)

<http://www.euro.who.int/en/health-topics/Health-systems/public-health-services/publications/2015/the-case-for-investing-in-public-health>