Prot. n. AOODRAB - 6684 L’Aquila, 30 settembre 2015

Ufficio II

Ai Dirigenti delle Istituzioni scolastiche statali

della regione Abruzzo

e p.c. Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali

LORO SEDI

Oggetto: Avvio procedura per la presentazione delle candidature delle istituzioni scolastiche ed educative statali o loro reti, per l’organizzazione e avvio dei corsi per il personale ATA di cui all’art.23 comma 1 lettera b) del DM 435/2015 e al Decreto direttoriale n. 863 del 5/8/2015

**Finalità**

Il presente avviso ha la finalità di acquisire le candidature delle istituzioni scolastiche ed educative statali, o loro reti, per l’organizzazione e avvio dei corsi per il personale ATA di cui all’art.23 comma 1 lettera b) del DM 435/2015 e al Decreto direttoriale n. 863 del 5/8/2015

**Presentazione delle candidature**

Le Istituzioni Scolastiche interessate dovranno inviare la propria candidatura ed il progetto formativo entro il giorno **12 ottobre 2015** esclusivamente all’indirizzo: francamaria.vitocco@istruzione.it

Le candidature, presentate secondo i criteri stabiliti dalla Circolare del MIUR, prot. n. 30516 del 21/09/2015, saranno valutate da apposita commissione nominata dal Direttore Generale e composta da personale dipendente in servizio presso l’USR, dotato di specifica professionalità nelle materie oggetto dei progetti formativi.

La valutazione prevede un punteggio massimo di 100 punti nel rispetto dei seguenti criteri:

1. adeguatezza della proposta alle specifiche del progetto formativo (massimo 40 punti);
2. progetti formativi in favore di personale scolastico precedentemente portati a valido compimento (massimo 30 punti);
3. qualità, innovatività e fruibilità del progetto, delle attività e delle metodologie proposte che le istituzioni o reti si impegnano a realizzare nell’ambito del progetto, nonché dei materiali eventualmente prodotti che rimangono di proprietà dell’Amministrazione (massimo 30 punti).

La disponibilità, senza nuovi o maggiori oneri per le finanze pubbliche, di aule corsi debitamente attrezzate costituisce requisito necessario per l’ammissibilità delle candidature delle istituzioni scolastiche.

Il finanziamento di € 4.400,00 come previsto dalla nota del MIUR prot. n.863 del5 agosto 2015 sarà assegnato all’ istituzione scolastica individuata.

L’istituzione scolastica selezionata ha il compito di:

* organizzare i corsi di formazione e garantirne la loro realizzazione;
* selezionare, attraverso avviso pubblico, i soggetti erogatori dei corsi di cui al punto 4, entro il 30 ottobre 2015;
* collaborare con l’USR per garantire il rispetto della uniformità, della qualità e della tempistica degli interventi formativi;
* rendicontare le attività formative realizzate secondo quanto previsto dall’art.38 del D.M.435/2015.

**Destinatari - criteri di scelta**

In via preliminare è destinatario del percorso formativo il personale ATA ancora non formato, appartenente ai profili professionali di Area A e di Area B, e già inserito nelle graduatorie provinciali relative all’attribuzione delle posizioni economiche.

**Soggetti erogatori dei corsi**

Le Istituzioni scolastiche si avvalgono, per l’erogazione dei corsi di formazione per il personale ATA, di formatori/facilitatori ed esperti con il compito di accompagnare il corsista nell’acquisizione di nuove competenze. I formatori possono essere utilizzati sia per la fase di incontri formativi in presenza sia per i laboratori formativi dedicati e sono individuati attraverso avviso pubblico, tenendo presente i seguenti requisiti ritenuti essenziali:

* competenze informatiche di base;
* conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate;
* abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

**Tipologie e argomenti dei corsi**

Ogni corso di formazione è suddiviso in tre fasi:

1. incontri di formazione in presenza;
2. laboratori formativi dedicati;
3. redazione di un elaborato finale.

Nella tabella seguente sono illustrate le diverse tipologie di corsi che è possibile realizzare nel rispetto delle propedeuticità previste, la relativa area professionale del personale e la durata dei corsi.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tipo corso | Area  professionale del  personale | Durata dei corsi (in N. di ore) | | | |
| 1.Incontri formativi in presenza | 2.Laboratori formativi dedicati | 3.Redazione di un elaborato finale | TOTALE |
| Qualificazione | A | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Qualificazione avanzata – secondo segmento | A | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Qualificazione | B | 14 | 16 | 6 | 36 |
| Qualificazione avanzata – secondo segmento | B | 12 | 6 | 6 | 24 |
| Qualificazione avanzata – terzo segmento | B | 12 | 6 | 6 | 24 |

I temi su cui articolare i corsi di formazione tengono conto della specificità di ogni profilo professionale, anche in relazione alle innovazioni normative intervenute nel sistema nazionale di istruzione e formazione.

**Gli argomenti dei corsi per l’area A devono riguardare**:

* gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell’autonomia scolastica,
* l’accoglienza e la vigilanza,
* l’assistenza agli alunni con disabilità,
* la partecipazione alla gestione dell’emergenza e del primo soccorso.

**Gli argomenti dei corsi per l’area B (profilo amministrativo) riguardano**:

* gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell’autonomia scolastica,
* i contratti, le procedure amministrativo-contabili e i controlli,
* la gestione delle relazioni interne ed esterne,
* il coordinamento del personale.

**Gli argomenti dei corsi per l’area B (profilo tecnico) riguardano**:

* gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell’autonomia scolastica,
* la funzionalità e la sicurezza dei laboratori,
* la gestione dei beni nei laboratori dell’istituzione scolastica,
* il supporto tecnico all’attività didattica per la propria area di competenza,
* la collaborazione nell’attuazione dei processi di innovazione dell’istituzione scolastica,
* la collaborazione con l’ufficio tecnico e l’area amministrativa.

**Gli argomenti dei corsi per l’area B (profilo di infermiere, guardarobiere, cuoco) riguardano:**

* gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell’autonomia scolastica,
* il proprio ruolo nell’organizzazione scolastica,
* la qualità del servizio,
* il supporto tecnico e la gestione dei beni,
* la rilevazione dei rischi e delle condizioni igienico-ambientali.

**Costi**

Per ogni tipologia di corso attivato viene indicato, nella seguente tabella, l’ articolazione oraria e l’indicazione sommaria dei costi per ogni edizione.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Qualificazione Area A | | Qualificazione Area B | | Qualificazione superiore avanzata - secondo segmento – Area A e B | | Qualificazione superiore avanzata - terzo segmento  Area B | |
|  | Ore | Costo in € | Ore | Costo in € | Ore | Costo in € | Ore | Costo in € |
| Formazione in presenza | 12 | 500 | 14 | 583 | 12 | 500 | 12 | 500 |
| Attività laboratoriali dedicate | 6 | 155 | 16 | 413 | 6 | 155 | 6 | 155 |
| Elaborato finale | 6 |  | 6 |  | 6 |  | 6 |  |
| Direzione corso |  | 113 |  | 156 |  | 113 |  | 113 |
| Amministrazione |  | 32 |  | 48 |  | 32 |  | 32 |
| **Totale** | **24** | **800** | **36** | **1200** | **24** | **800** | **24** | **800** |

**Calendario degli adempimenti stabiliti dal MIUR**

Si sottolinea, al fine di consentire il tempestivo avvio dei corsi di formazione del personale ATA, l’importanza del rispetto delle scadenze indicate al punto 2 della Circolare MIUR ed in particolare:

* individuare e comunicare, entro e non oltre il 21 ottobre 2015, all’indirizzo di posta elettronica [formazione.scuola@istruzione.it](mailto:formazione.scuola@istruzione.it) di questa Direzione Generale, le istituzioni scolastiche a cui verranno assegnate le risorse finanziarie previste dal D.M.435/2015;
* definire i corsi e gli elenchi dei partecipanti ammessi entro il 30 ottobre 2015;
* Comunicare, entro il 30 ottobre 2015, alla Direzione generale del personale scolastico le province in cui le relative graduatorie sono esaurite al fine di programmare le previste intese con le O.O.S.S. per la formulazione delle nuove graduatorie.

Inoltre, al fine di garantire l’avvio delle attività formative entro e non oltre il 16 novembre 2015, le istituzioni scolastiche dovranno selezionare, attraverso avviso pubblico, i soggetti erogatori dei corsi di cui al punto 4, entro il 30 ottobre 2015.

IL DIRETTORE GENERALE

f.to Ernesto Pellecchia

Allegati:

Circolare MIUR. Prot. n. 30516 del 21/09/2015

Nota MIUR n. 0000863 - 05/08/2015.