

PROGRAMMA
FORMAZIONE ED INNOVAZIONE PER L'OCCUPAZIONE
SCUOLA & UNIVERSITÀ – FIxO S&U

**AVVISO PUBBLICO A SPORTELLO RIVOLTO AD ISTITUTI DI SCUOLA
SECONDARIA SUPERIORE DI SECONDO GRADO PER LA
REALIZZAZIONE E QUALIFICAZIONE DI SERVIZI DI
INTERMEDIAZIONE NELLA REGIONE ABRUZZO**

FONDI DISPONIBILI:

Programma FIxO S&U € 390.000,00 C.U.P.: I52F110000700

Piano Integrato Giovani Abruzzo € 1.024.000,00

VISTO l'art. 29 del Decreto Legge 06 luglio 2011, n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", convertito in L. 15 luglio 2011, n. 111;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Scientifica del 04/08/2011 e il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 20/09/2011 (modalità di pubblicazione dei cv su Cliclavoro);

VISTO l'art. 11 del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138 recante "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo" convertito nella Legge n. 148 del 14 settembre 2011;

VISTO il Decreto Legislativo 14 settembre 2011, n. 167, Testo Unico dell'apprendistato, a norma dell'articolo 1, comma 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 247;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.29 dell'11 novembre 2011 "D.Lgs 167/2011 - T.U. Apprendistato - Regime transitorio e nuovo regime sanzionatorio";

CONSIDERATO che il "*Programma Formazione e Innovazione per l'Occupazione Scuola & Università – FIxO S&U*", finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro - e progettato e attuato da Italia Lavoro, è rivolto a ridurre i tempi di ingresso nel mercato del lavoro dei diplomandi e dei diplomati grazie ad interventi di qualificazione dei sistemi scolastici e a sostenere gli istituti di istruzione secondaria superiore di secondo grado che avviano servizi di intermediazione;

VISTA la Convenzione Istituzionale sottoscritta tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro e la Regione **Abruzzo**, in data 27 febbraio 2013;

- Il Protocollo d'intesa sottoscritto il 21 luglio 2011 tra il Ministero del Lavoro e la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;
- l'Art.4 di tale Protocollo, che ha stabilito che, con successiva convenzione tecnico-esecutiva, sarebbero stati definiti tempi e modalità di attuazione delle azioni previste con particolare riferimento all'erogazione e rendicontazione delle risorse finanziarie;
- l'Art. 29 del Decreto Legge 06 luglio 2011, n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", convertito in L. 15 luglio 2011, n. 111;
- la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Scientifica del 04/08/2011 e il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 20/09/2011 (modalità di pubblicazione dei cv su Cliclavoro);
- l'Art. 11 del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 138 recante "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo" convertito nella Legge n. 148 del 14 settembre 2011;
- il Decreto Legislativo 14 settembre 2011, n. 167, Testo Unico dell'apprendistato, a norma dell'articolo 1, comma 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 247;
- l'Accordo del 15/03/2012 (Repertorio n. 58), ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del Decreto Legislativo 14 settembre 2011, n. 167, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale;
- l'Accordo del 19/04/2012 (Repertorio n. 96), ai sensi dell'art.4 del Decreto Legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la definizione di un sistema nazionale di certificazione delle competenze comunque acquisite in apprendistato a norma dell'art. 6 del Decreto Legislativo 14 settembre 2011, n. 167;
- la L.R. n. 76/98: Disciplina dell'organizzazione del sistema regionale integrato dei servizi all'impiego;
- la DGR n. 363 del 20/07/2009 e la DGR n. 1057 del 29/12/2010, con cui la Regione Abruzzo ha disciplinato, rispettivamente, le procedure per l'accreditamento degli Organismi di Formazione e delle Agenzie per il Lavoro.
- la DGR n. 155 del 12/03/2012 "Decreto Legislativo 20 settembre 2003 n. 276 e s.m.i., recante " Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla L. 14



- febbraio 2003 n. 30”. Disciplina per l’accreditamento per i servizi per il lavoro della Regione Abruzzo approvata con DGR 29/12/2010 n. 1057. Modifiche ed integrazioni;
- la Convenzione Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali / Regione Abruzzo / Regione Molise, prot. 14/0029279 del 22/12/2010, per la realizzazione di azioni di politiche attive in favore dell’occupazione ed in particolare dei giovani colpiti dalla crisi occupazionale e sociale;
 - il Piano Integrato “Giovani Abruzzo”, approvato con DGR n. 572 del 08/08/2011;
 - la DGR n. 276 dell’8/05/2012 con cui è stato approvato il rinnovo dell’Accordo Quadro Regione Abruzzo – Italia Lavoro che disciplina le modalità di collaborazione e di gestione delle iniziative partneriali che si realizzeranno sul territorio regionale nel triennio 2012-2014;
 - la DGR n. 280 del 14/05/2012 “Programma integrato Giovani Abruzzo, approvato con DGR 8 agosto 2011 n. 572. Approvazione schema Accordo Quadro Regione Abruzzo, Università degli Studi G. D’Annunzio di Chieti-Pescara, l’Università degli Studi dell’Aquila, l’Università degli Studi di Teramo;
 - la Determinazione Dirigenziale del 30/05/2012, n. 54/DL 22 avente ad oggetto l’impegno delle risorse economiche nell’ambito del Piano Integrato Giovani Abruzzo per le azioni previste nella Linea d’intervento 2 – Apprendimento per competenze; Linea d’intervento 4 – Autoimprenditorialità; Accordo Quadro Università Abruzzesi; Long list per assistenza tecnica al Piano Integrato Giovani Abruzzo costituita con D.D. 29/05/2012, n. 52/DL 22;
 - la DGR n. 235 del 16/04/2012, che recepisce il Decreto Legislativo 14/09/2011, n. 167 “ Testo Unico dell’Apprendistato, a norma dell’art. 1, comma 30, della legge 24 dicembre 2007, n. 247” – artt. 3 - 4 e 5 approvazione documenti attuativi” e nello specifico: Schema di Accordo per la disciplina e la durata dell’Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale nella Regione Abruzzo (Allegato A); disposizioni regionali in materia di offerta formativa pubblica nell’ambito del contratto di apprendistato professionalizzante o contratto di mestiere finalizzata all’acquisizione di competenze di base e trasversali – Standard formativi minimi finalizzati all’offerta formativa pubblica finalizzata all’acquisizione delle competenze di base e trasversali nei contratti di apprendistato professionalizzante o di mestiere (Allegato B); Schema di Accordo per la disciplina e la durata dell’Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca nella Regione Abruzzo (Allegato C);
 - Il Progetto Speciale Multiasse “RE.A.GI.R.E. Reti per l’Apprendimento Giovanile Regionale d’Eccellenza” in corso di revisione da parte della Regione Abruzzo a seguito del nuovo T.U. sull’Apprendistato;
 - la DGR n. 154 del 12/02/2012, “Linee Guida per l’attuazione dei tirocini extracurricolari nella regione Abruzzo”;
 - la DGR n. 935 del 28/12/2012, di deroga alle Linee Guida regionali per i tirocini da attivarsi nell’ambito del Priogramma FixO S&U – Formazione e Innovazione per l’Occupazione Scuola e Università;

- la Determinazione Dirigenziale n. 142 DL 22 del 29/11/2012: aggiudicazione definitiva gara di appalto con procedura aperta per l'affidamento del servizio: “Definizione e costruzione del repertorio regionale dei profili professionali e formativi, definizione del sistema regionale di offerta formativa e del sistema regionale di formalizzazione e certificazione delle competenze e di un servizio di sperimentazione del libretto formativo del cittadino” . PO FSE Abruzzo 2007/2013, Ob. CRO – Asse IV. Piano operativo 2009/2011.

RENDONO NOTO

che, in attuazione del *Programma “Programma Formazione e Innovazione per l’Occupazione Scuola & Università – FixO S&U” (Linea 2 – Qualificazione dei servizi di orientamento e placement e promozione di misure e dispositivi di politica nel sistema scolastico)* e del *Piano Integrato “Giovani Abruzzo”* sono aperte le candidature all'Avviso Pubblico a sportello rivolto ad istituti di scuola secondaria superiore di secondo grado statali e paritari, di seguito denominati “Scuole”, che intendono favorire la transizione dei giovani diplomandi e diplomati dal sistema dell’istruzione e della formazione al sistema del lavoro, promuovendone l’occupabilità.

Art. 1 FINALITÀ

Questo Avviso sostiene le Scuole che intendono:

- avviare e qualificare servizi di intermediazione, ai sensi dell’art 29 della legge 111/11, mediante la strutturazione di servizi di placement e di orientamento al lavoro e alle professioni, secondo quanto previsto nel Modello di servizio (Allegato 1);
- coinvolgere almeno 150 diplomandi/diplomati, per Scuola, in percorsi personalizzati di orientamento e placement di durata non inferiore a 7 (sette) ore;
- attivare tirocini extracurricolari per i propri diplomati.

Le Scuole con un bacino di utenza, relativo alle classi IV e V, insufficiente a garantire la quota minima di beneficiari previsti (150 diplomandi/diplomati), possono aderire all’Avviso solo se in rete con altri istituti.

Il presente Avviso, fino alla concorrenza delle risorse disponibili per la realizzazione dei percorsi personalizzati come meglio specificato nell’art. 3, ed entro la data di chiusura, 30/04/2013, prevede il coinvolgimento di 20 Scuole e/o reti di istituti al fine di erogare percorsi personalizzati di orientamento e placement a 3.000 diplomandi/diplomati.

Sono destinatari dell’azione, di cui al presente avviso, i diplomandi annualità 2012/2013 (studenti di quarto e quinto anno delle scuole secondarie superiori di secondo grado) e diplomati (negli anni scolastici 2011-2012 e 2012-2013).

- Il presente avviso, fino alla concorrenza delle risorse disponibili come meglio specificato nell’art.3, prevede inoltre l’attivazione, da parte delle scuole selezionate, di n. 450 percorsi di

tirocinio extracurriculare della durata di 4 mesi per diplomati che abbiano regolarmente concluso il proprio percorso personalizzato di orientamento e placement, riservando una quota pari al 10% del totale dei tirocini extracurricolari, a favore di disabili iscritti alle liste provinciali previste dalla L.68/99.

Art. 2 BENEFICIARI

La partecipazione all'Avviso è riservata alle Scuole, statali e paritarie, appartenenti al sistema nazionale di istruzione, ai sensi dell'art. 1 della Legge 62/2000, aventi la sede legale o le sedi didattiche nel territorio della Regione Abruzzo, in forma singola o associata.

Possono presentare la propria candidatura le seguenti tipologie di Scuole (dette di seguito anche Soggetto Proponente):

- a. istituti tecnici
- b. istituti professionali
- c. istituti d'istruzione superiore con almeno un indirizzo di studio tecnico o professionale
- d. reti di istituti, composte eventualmente anche da licei, il cui soggetto capofila sia un istituto tecnico o professionale o un istituto d'istruzione superiore con almeno un indirizzo di studio tecnico o professionale. La rete di istituti deve essere costituita secondo uno specifico accordo ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 275/1999, contenente gli obblighi delle parti ai fini della realizzazione delle attività.

Art. 3 RISORSE FINANZIARIE

La dotazione finanziaria del presente avviso ammonta complessivamente a euro 1.414.000,00 così suddivisi:

- euro 390.000,00 messi a disposizione dal Programma FIO S&U affinché i primi 13 Soggetti Proponenti selezionati (scuole e/o reti scuole) erogino 1950 percorsi personalizzati di orientamento e placement ad altrettanti diplomandi/diplomati
- euro 210.000,00 messi a disposizione dalla Regione Abruzzo affinché ulteriori 7 Soggetti Proponenti selezionati (scuole e/o reti scuole) erogino 1050 percorsi personalizzati di orientamento e placement ad altrettanti diplomandi/diplomati
- euro 94.000 messi a disposizione dalla Regione Abruzzo a favore dei 20 Soggetti Proponenti (scuole e/o reti di scuole) per la dotazione strumentale ed allestimento degli spazi dedicati all'erogazione dei servizi di placement ed orientamento. Il contributo previsto è di massimo euro 4.700 per Soggetto Proponente. Se il Soggetto Proponente è una rete di scuole il contributo massimo di euro 4.700 sarà erogato direttamente al Soggetto Proponente.

- euro 720.000,00 messi a disposizione dalla Regione Abruzzo a favore di 450 diplomati per la partecipazione a percorsi di tirocinio extracurriculare di quattro mesi finalizzati all'inserimento lavorativo. Per i 450 diplomati è previsto un sussidio di euro 400,00 mensili per quattro mesi per complessivi euro 1.600,00 per ciascun diplomato. I diplomati devono aver regolarmente concluso il proprio percorso personalizzato di orientamento e placement e gli Istituti Scolastici, selezionati con il presente bando, attiveranno e supporteranno la realizzazione di tali percorsi di tirocinio extracurriculare, riservando una quota pari al 10% del totale dei tirocini extracurricolari a favore di disabili iscritti alle liste provinciali previste dalla L.68/99.

Le risorse economiche messe a disposizione dalla Regione Abruzzo per complessivi euro 1.024.000,00 sono in attuazione della Convenzione Istituzionale tra Ministero del Lavoro e Regione Abruzzo, firmata il 27 febbraio 2013 ed a valere sul Piano Integrato "Giovani Abruzzo".

Art. 4 REQUISITO DI AMMISSIONE

Al presente Avviso potranno partecipare le Scuole che abbiano effettuato l'iscrizione alla Borsa Continua Nazionale del Lavoro (BCNL) tramite il portale CLICLAVORO (ai sensi dell'art.6, comma 1 e 2 del D. Lgs. 276/2003 e delle modifiche introdotte dall'art.48 della L.183/2010 e dall'art.29 della L.111/2011 e secondo le modalità previste dalla Circolare Ministeriale del 4 agosto 2011 e dal successivo Decreto Ministeriale del 20 settembre 2011 - normativa in tema di liberalizzazione del collocamento e dei servizi per il lavoro -) ovvero che dimostreranno di aver effettuato la richiesta di iscrizione entro la data di sottoscrizione dell'atto di concessione del contributo (Protocollo Operativo).

Le Scuole che, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione (Allegato 2), risultano già iscritte alla BCNL dovranno produrre un'autocertificazione relativa all'iscrizione (Allegato 3A).

Le Scuole, che all'atto della presentazione della domanda di partecipazione (Allegato 2) non risultano ancora iscritte alla BCNL, devono presentare una dichiarazione di intenti relativa all'impegno ad iscriversi a Cliclavoro entro la data di stipula del Protocollo Operativo con Italia Lavoro.

Se il soggetto proponente è costituito da una rete di istituti, tutte le Scuole appartenenti alla rete devono essere iscritte alla BCNL e devono compilare il modulo di autocertificazione (Allegato 3A), oppure il modulo di dichiarazione di intenti relativa all'impegno di iscriversi a Cliclavoro (Allegato 3B).

Art. 5 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le Scuole possono presentare la documentazione di partecipazione a partire dalle ore 9,30 del 08/04/2013 e fino alle ore 16 del 30/04/ 2013.

La documentazione deve pervenire, in busta chiusa, a mezzo raccomandata A/R, corriere espresso oppure consegnata a mano dal Lunedì al Giovedì dalle 9,30 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00 e il Venerdì dalle 9,30 alle 12,00 al seguente indirizzo:

Italia Lavoro Spa

Via Guidubaldo del Monte, 60

00197 Roma,

Sulla busta deve essere riportata la dicitura “FIXO SCUOLA - AVVISO PUBBLICO A SPORTELLLO REGIONE ABRUZZO” e deve contenere la seguente documentazione:

- A. domanda di partecipazione (Allegato 2) con relativi allegati, attestanti il possesso dei requisiti tecnici oggetto di valutazione. Tutti gli allegati relativi ai requisiti tecnici, ossia quelli elencati nella colonna “documenti richiesti” della successiva Tabella 1, devono essere presentati esclusivamente in formato elettronico su supporto magnetico (cd).
- B. autocertificazione del Rappresentante Legale di ogni Scuola (singola o in rete) di aver effettuato l'iscrizione alla Borsa Continua Nazionale del Lavoro (BCNL) tramite il portale CLICLAVORO (Allegato 3A), ovvero dichiarazione di intenti attestante l'impegno ad effettuare l'iscrizione alla Borsa Continua Nazionale del Lavoro (BCNL) tramite il portale CLICLAVORO entro la data di sottoscrizione del Protocollo Operativo con Italia Lavoro (Allegato 3B).

Italia Lavoro e la Regione Abruzzo non si assumono la responsabilità ove la busta, contenente la documentazione, non giunga a destinazione integra in ogni sua parte e/o nei tempi utili per qualsivoglia motivo.

Ogni Scuola può presentare una sola domanda di candidatura: come singolo istituto o come soggetto appartenente alla rete di istituti.

Italia Lavoro si riserva di comunicare su www.italialavoro.it la chiusura anticipata dell'Avviso, in caso di esaurimento delle risorse disponibili e non risponderà a qualsiasi titolo per eventuali costi, danni e responsabilità conseguenti alla presentazione della domanda.

Art. 6 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE

Un Nucleo di Valutazione composto da personale della Regione Abruzzo e di Italia Lavoro provvederà ad esaminare le domande di partecipazione secondo l'ordine cronologico di ricevimento. Fanno fede la data, l'ora e il numero in entrata indicati nella ricevuta dell'Ufficio Protocollo di Italia Lavoro.

Preliminarmente, si accerta la presenza del requisito di ammissione di cui all'articolo 4 e di tutta la documentazione richiesta.

Sono, quindi, valutati i requisiti tecnici, posseduti dai soggetti proponenti, sulla base della scala di punteggio riportata in tabella 1.

Il punteggio minimo da conseguire per l'ammissione a contributo è pari a 14.

Nel caso in cui il soggetto proponente partecipi in rete con almeno un altro istituto, il punteggio minimo previsto è pari a 15.

Il periodo preso come riferimento per il possesso dei requisiti tecnici si riferisce agli anni scolastici 2009/10, 2010/11, 2011/12, ad eccezione del requisito tecnico inerente *Beneficiari fondi MIUR per progetti "alternanza scuola/lavoro"*, che si riferisce agli anni scolastici 2010-2011; 2011-2012; 2012-2013.

Si precisa che, nel caso di recente costituzione dell'istituto di istruzione superiore, ai fini della valutazione, si considera la pregressa esperienza maturata dagli istituti scolastici confluiti nell'istituto di istruzione superiore.

Tabella 1. Requisiti tecnici, criteri di assegnazione del punteggio e documenti richiesti

REQUISITI TECNICI	CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO	DOCUMENTI RICHIESTI
Numero di esperienze realizzate con la metodologia didattica in Alternanza Scuola Lavoro	1 esperienza=3 punti; 2=6; 3=9; 4=12 OLTRE 4=15 punti	<ul style="list-style-type: none"> Esperienze inserite sito INDIRE (oppure) scheda telematica on line per il monitoraggio regionale scheda generale di pianificazione attività svolte (per le scuole che non sono registrate sul sito Indire)
Numero di esperienze realizzate con la metodologia didattica di percorsi di Terza Area e/o esperienze di attività in alternanza scuola lavoro, secondo il comma 3, art. 8 D.P.R. 87/2010	1 esperienza=3 punti; 2=6; 3=9; 4=12; OLTRE 4=15 punti	<ul style="list-style-type: none"> Convenzione di partenariato e/o altra documentazione attestante le iniziative realizzate
Beneficiari fondi MIUR per progetti "alternanza scuola/lavoro" relativamente al triennio 2010-2011; 2011-2012; 2012-2013	No=0 punti; Si=5	<ul style="list-style-type: none"> Documentazione attestante il riconoscimento del contributo
È un istituto capofila ITS (se il soggetto proponente è una rete, almeno 1 istituto all'interno della rete)	No=0 punti; Si=5	<ul style="list-style-type: none"> Regolamento ITS
È un istituto/rete di istituti che partecipa, o ha partecipato, agli IFTSe/o IeFP negli ultimi 3 anni (se il soggetto proponente è una rete, almeno 1 istituto all'interno della rete)	No=0 punti; Si=5	<ul style="list-style-type: none"> Convenzione di partenariato
Attivazione del Comitato Tecnico Scientifico Territoriale di Indirizzio, sulla base del Regolamento di riordino dell'istruzione tecnica e professionale	No=0 punti; Si=5	<ul style="list-style-type: none"> Regolamento del CTS approvato dal consiglio di istituto
Numero di iniziative attuate, secondo i criteri e le opportunità offerte dall'autonomia scolastica (es. modifica del monte ore annuale delle discipline di insegnamento per una quota pari al 20%) attraverso la collaborazione con il sistema delle imprese per adeguare l'offerta formativa ai settori prioritari di sviluppo regionali e/o ai fabbisogni di professionalità dei distretti industriali	1 iniziativa/progetto=2 punti; 2=4; 3=6; 4=8; OLTRE 4=10 punti	<ul style="list-style-type: none"> POF (Piano Offerta Formativa) sottoscritto dal Dirigente Scolastico Dichiarazione del Dirigente Scolastico in merito all'avvenuta attuazione delle iniziative stesse



Numero di iniziative/progetti internazionali, nazionali e/o regionali con altre scuole, imprese e attori del mercato del lavoro (CPI, Agenzie per il lavoro, ecc.) nel campo dell'orientamento/intermediazione	1 iniziativa/progetto=3 punti; 2=6; 3=9; 4=12; OLTRE 4=15 punti	• Accordo sottoscritto
Numero di accordi stipulati sui temi oggetto del progetto con università statali o private ovvero con istituzioni, enti, associazioni o agenzie operanti sul territorio	1 accordo=2 punti; 2=3; 3=4; 4 e OLTRE =5 punti	• Accordo sottoscritto
Se il soggetto proponente è una rete, numero di scuole componenti la rete	2 scuole = 1 punto; 3=2; 4=3; 5=4; OLTRE 5=5 punti	• Accordo di costituzione della rete ai sensi del comma 2 dell'articolo 7 del D.P.R. 275/1999
Numero di Accordi sottoscritti con uno o più Centri per l'Impiego, per la condivisione e co-realizzazione di attività finalizzate alla strutturazione di servizi di placement e di orientamento al lavoro e alle professioni	1 accordo=5; 2=7; 3 e oltre =10 punti	• Accordo sottoscritto
Disponibilità di locali ed attrezzature funzionali alla realizzazione ed implementazione di un ufficio di placement	No=0 punti; Si=5	• Relazione dettagliata dello spazio destinato ad ospitare l'ufficio di placement

Art.7 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Il nucleo di valutazione dispone l'esclusione delle domande di partecipazione:

- che non contengano le informazioni richieste nel bando e nei suoi allegati all'art. 5 e all'art. 6
- presentate secondo una modalità diversa da quanto previsto all'art. 5
- mancanti delle informazioni e della documentazione richiesta all'art. 5 e all'art. 6, salvo ove sia possibile procedere ad integrazione ai sensi dell'articolo 71, d.p.r. 445/2000
- che non raggiungano il punteggio minimo di 14 nel caso di partecipazione come singolo o di 15 nel caso di partecipazione in rete con almeno un altro istituto come all'art. 6
- che non siano presentate, in caso di rete, da un istituto di istruzione secondaria superiore di secondo grado tecnico o professionale o da un istituto di istruzione superiore con almeno un indirizzo di studi tecnico o professionale con funzioni di soggetto capofila come previsto all'art 2.

Art. 8 ELENCHI DELLE DOMANDE PERVENUTE

L'assegnazione dei contributi avverrà con procedura "a sportello" seguendo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande, previa verifica delle condizioni previste e l'assenza delle cause di inammissibilità, come indicato all'articolo 7.

Le domande che dovessero giungere successivamente alla data di scadenza del presente avviso saranno considerate irricevibili e, pertanto, non figureranno in alcun elenco. I relativi plichi potranno essere ritirati, anche tramite corriere, a spese del soggetto che abbia presentato domanda.

A partire dal quindicesimo giorno successivo all'apertura dei termini di iscrizione all'Avviso, a meno che il numero e la complessità delle domande pervenute non giustifichino tempi più lunghi, saranno pubblicati, sul sito all'indirizzo www.italialavoro.it, nella sezione dedicata al progetto Fixo S&U e sul sito www.regione.abruzzo.it, l'elenco delle domande ritenute idonee e ammesse a contributo, l'elenco delle domande ritenute non idonee e non ammesse a contributo e l'eventuale elenco delle domande ritenute idonee ma non ammesse a contributo per mancanza di risorse economiche.

Nell'elenco delle domande ritenute idonee e ammesse a contributo sarà data evidenza, in base all'ordine di arrivo, dei primi 13 Soggetti proponenti i cui percorsi personalizzati sono finanziati con il contributo messo a disposizione dal Programma FIxO S&U e degli ulteriori 7 Soggetti proponenti i cui percorsi personalizzati sono finanziati con il contributo regionale.

Gli elenchi sono pubblicati con cadenza mensile o antecedente, se Italia Lavoro, di concerto con la Regione Abruzzo, lo ritiene opportuno, per dar miglior attuazione agli interventi.

In caso di economie sulle risorse già stanziare o qualora si rendano disponibili ulteriori risorse, le stesse saranno destinate a incrementare il numero di Scuole ammesse a contributo nel rispetto dei criteri e delle modalità del presente Avviso.

Art. 9 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO AMMESSO A CONTRIBUTO

A seguito della pubblicazione dell'elenco in cui risulta ammesso a contributo, il Soggetto Proponente, entro i successivi 15 giorni, sarà tenuto a sottoscrivere ed inviare ad Italia Lavoro S.p.A. con raccomandata a/r all'indirizzo Italia Lavoro S.p.A. – FIXO SCUOLA - AVVISO PUBBLICO A SPORTELLLO REGIONE ABRUZZO", via Guidubaldo del Monte 60, 00197 Roma, il protocollo operativo di cui all'Allegato 5.

Il presente avviso prevede che ogni Soggetto Proponente:

1. provveda a dotarsi della opportuna strumentazione e dei supporti logistici utili all'erogazione dei servizi di placement utilizzando il contributo regionale previsto pari a massimo euro 4.700,00 per Soggetto Proponente;
2. a seguito dello sviluppo del modello di placement, eroghi, ad un minimo di 50, fino ad un massimo di 150 diplomandi/diplomati, un percorso personalizzato di orientamento e placement, di durata non inferiore alle sette ore di attività individuale (1 ora = 60 minuti);
3. attivi tirocini extracurricolari della durata di 4 mesi per i propri diplomati, che abbiano regolarmente concluso il percorso personalizzato di orientamento e placement, riservando una quota pari al 10% del totale dei tirocini extracurricolari, a favore di disabili iscritti alle liste provinciali previste dalla L.68/99

4. comunichi alla Regione Abruzzo l'avvio dei tirocini extracurriculari di cui al presente avviso, allegando la convenzione stessa ed il progetto formativo (Allegati B e C)

Nel caso di Rete di istituti il numero minimo di percorsi personalizzati di orientamento e placement indicato - di cui al punto 2 - potrà essere raggiunto attraverso la somma dei percorsi attivati dai singoli istituti facenti parte del raggruppamento.

Il contributo per la realizzazione dei percorsi personalizzati di orientamento e placement previsto per ogni Soggetto Proponente sarà pari ad un massimo di euro 30.000,00, calcolato sulla base del numero massimo di percorsi attivabili (150) per un valore unitario pari a € 200,00 cadauno.

Si specifica che, in caso di mancata realizzazione del numero minimo di 50 percorsi personalizzati, nessuna erogazione avrà luogo a favore del Soggetto Proponente il quale non potrà vantare pretesa alcuna nei confronti della Italia Lavoro S.p.A e/o della Regione Abruzzo

In caso di realizzazione di un numero di percorsi personalizzati ricompreso tra il numero minimo (50) e il numero massimo (150), il contributo sarà erogato proporzionalmente sulla base del numero effettivo dei percorsi realizzati.¹

I percorsi, di cui al presente articolo, dovranno necessariamente concludersi, entro e non oltre, il 31 dicembre 2013, salvo proroghe che saranno comunicate da Italia Lavoro S.p.A.

Ciascun diplomando/diplomato potrà partecipare ad un solo percorso personalizzato.

Italia Lavoro fornirà una piattaforma informatica per la gestione e rendicontazione dei percorsi personalizzati.

L'accesso alla piattaforma informatica sarà riservato ad ogni singola Scuola (anche se associata in una "Rete di Istituti"). Ogni Scuola provvederà ad inserire nella piattaforma informatica tutte le informazioni richieste relative ai diplomandi/diplomati che avrà in carico e per i quali sarà responsabile del percorso svolto; solo per essi potrà procedere alla registrazione in piattaforma dei relativi dati anagrafici, della pianificazione dei percorsi, dell'esito degli stessi e alla richiesta di contributo attraverso le apposite funzioni disponibili in piattaforma.

Ad ogni Soggetto proponente potrà essere riconosciuto il contributo per massimo 150 percorsi personalizzati; ulteriori percorsi e/o attività, pur se realizzati, non sono oggetto di contributo.

Art. 10 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER I PERCORSI PERSONALIZZATI

Italia Lavoro, per conto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale [per le Politiche Attive e Passive del Lavoro](#), e la Regione Abruzzo, erogheranno il contributo direttamente al Soggetto Proponente² secondo le modalità e condizioni sotto riportate.

¹ Es: in caso di un numero percorsi realizzati pari a 85, il contributo erogato sarà pari a €17.000,00

Ai fini dell'erogazione del contributo, il Soggetto Proponente³ dovrà inserire nella piattaforma informatica le informazioni di seguito indicate:

- dati anagrafici dei destinatari dell'intervento
- informazioni relative al percorso personalizzato (pianificazione attività data svolgimento effettivo singole attività, esito, descrizione sintetica attività svolte, riferimenti dell'operatore, numero ore attività)
- informazioni necessarie alla richiesta di contributo

Il Soggetto Proponente (o, in caso di Rete, il singolo istituto cui sia avanzata richiesta) dovrà, inoltre allegare eventuale documentazione richiesta come indicato nel successivo art. 14.

Il contributo è erogato secondo due modalità:

- in un'unica soluzione a conclusione dei percorsi effettivamente realizzati
- in tre *tranches*:
 - la prima tranche in seguito alla regolare conclusione dei primi 50 percorsi
 - la seconda tranche in seguito alla regolare conclusione dei successivi 50 percorsi
 - la terza tranche, a regolare conclusione dei rimanenti percorsi.

Nel caso in cui sia stata richiesta la prima tranche e il soggetto proponente abbia realizzato un numero di percorsi superiore a 50 e inferiore a 100, lo stesso potrà richiedere solo il saldo del contributo corrispondente ai percorsi conclusi e non ancora pagati.

Nel caso di Rete di Istituti il numero di percorsi personalizzati di orientamento e placement sopra indicato potrà essere raggiunto attraverso la somma dei percorsi attivati dai singoli istituti facenti parte del raggruppamento.

Fermo restando le modalità e le condizioni sopradescritte e in considerazione di quanto riportato nell'art. 8, si specifica che la Regione Abruzzo erogherà il contributo ai 7 Soggetti Proponenti di propria competenza mentre Italia Lavoro, per conto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per le Politiche Attive e Passive del Lavoro, erogherà il contributo ai 13 Soggetti proponenti di propria competenza.

Italia Lavoro procederà ai sensi dell'articolo 71, d.p.r. 445/2000 alla verifica a campione delle dichiarazioni sostitutive presentate e, prima di procedere al pagamento, all'acquisizione d'ufficio, ai sensi dell'articolo 44 bis, D.P.R. 445/2000, del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) solo in presenza di scuole private parificate che abbiano presentato domanda di contributo. In caso di DURC irregolare il contributo si intenderà revocato e nessun pagamento potrà avere luogo.

² Nel caso di Rete di Istituti il pagamento verrà effettuato nei confronti del singolo istituto facente parte del raggruppamento sulla base dell'effettivo numero di percorsi presi in carico e regolarmente conclusi.

³ Nel caso di Rete di Istituti, ciascun Istituto che ha in carico i destinatari del percorso dovrà procedere all'inserimento delle informazioni di cui sopra.

Italia Lavoro, la Regione Abruzzo e il Ministero del Lavoro hanno la facoltà di svolgere, presso le Scuole, verifiche e controlli in qualsiasi momento e fase della realizzazione degli interventi ammessi a contributo.

In merito alle modalità di rendicontazione del contributo per i percorsi personalizzati di orientamento e placement si rimanda a quanto descritto nelle Linee guida per la rendicontazione delle attività (Allegato 4).

Art. 11 DISCIPLINA E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER LA DOTAZIONE STRUMENTALE ED ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI DEDICATI ALL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI PLACEMENT ED ORIENTAMENTO

Soggetti Beneficiari

Possono beneficiare del contributo regionale pari ad € 4.700,00 per la dotazione strumentale ed allestimento degli spazi dedicati all'erogazione dei servizi di placement ed orientamento, previsto dal presente Avviso, i soggetti proponenti, di cui all'art. 2, utilmente collocati nell'elenco delle domande ammesse a contributo, di cui all'art. 8, pubblicato sul sito ufficiale di Italia Lavoro www.italialavoro.it, nella sezione dedicata al progetto Fixo S&U.

Modalità e termini di presentazione della Richiesta

I soggetti proponenti, di cui sopra, che intendono beneficiare del contributo regionale dovranno presentare apposita richiesta, utilizzando l'**Allegato 6** (*Richiesta di contributo regionale per la dotazione strumentale ed allestimento uffici placement*), che dovrà pervenire alla Regione Abruzzo – Direzione Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali - V.le Bovio, n.425 - 65100 Pescara, **a mezzo raccomandata A/R o tramite consegna a mano** all'Ufficio Protocollo della predetta Direzione, a far data dalla pubblicazione dell'elenco delle domande ammesse a contributo, sul sito ufficiale di Italia Lavoro, **entro e non oltre il 30 settembre 2013, a pena di non ammissibilità** della stessa.

Spese Ammissibili e Stornabilità

Il contributo regionale è concesso al soggetto proponente, avente diritto, sulla base del Piano Finanziario predisposto, conformemente allo schema di cui all'Allegato 6, in relazione alle voci di spesa ritenute ammissibili, che nel loro insieme costituiscono la **Macrovoce A** e **Macrovoce B**.

Spese ammissibili relative alla Macrovoce A, finalizzati esclusivamente all'utilizzo per l'attività di placement espletata:

Dotazione Strumentale:

- 1) Spese per l'acquisto di beni mobili (attrezzature, proiettori, lavagna multimediale),
- 2) Spese per l'acquisto di hardware e software;

3) Spese per l'acquisto di materiale di consumo (cancelleria, ecc.).

Spese ammissibili relative alla Macrovoce B, finalizzati esclusivamente all'utilizzo per l'attività di placement espletata:

Allestimento degli spazi:

1) Spese per l'acquisto di beni mobili (scrivanie, sedie, armadi, totem informativi);

E' ammesso lo storno rispetto agli importi quantificati nel Piano Finanziario, nel limite del 30% dell'importo di ciascuna macrovoce a favore dell'altra (**Macrovoce A e Macrovoce B**).

La stornabilità è totale e illimitata all'interno della singola macrovoce. Eventuali rimodulazioni del Piano finanziario dovranno essere comunicate al Servizio Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, Politiche Sociali, utilizzando il **Modello 1**.

Verifica delle Condizioni di Ammissibilità

La verifica delle condizioni di ammissibilità a finanziamento delle richieste di contributo regionale è demandata al competente Servizio della Regione Abruzzo (Servizio Programmazione Politiche Attive del Lavoro e Formative).

Sono considerate **non ammissibili** a finanziamento le richieste:

- a) presentate da soggetti proponenti non inseriti nell'elenco delle domande ammesse a finanziamento e pubblicate sul sito ufficiale di Italia Lavoro;
- b) presentate prima della data di pubblicazione dell'elenco domande ammesse a finanziamento di cui alla lettera a);
- c) pervenute alla Regione Abruzzo successivamente alla data del **30 settembre 2013**;
- d) che riportano voci di spese non conformi a quelle previste nel presente articolo;
- e) non finalizzate alla costituzione di un ufficio di placement presso le strutture del soggetto proponente/soggetto proponente capofila.

Il competente Servizio regionale potrà richiedere ai Soggetti Proponenti aventi diritto:

- la regolarizzazione delle richieste che presentino errori o omissioni;
- eventuali chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Modalità di concessione del contributo regionale

Il contributo regionale verrà concesso con procedura a sportello, senza alcuna valutazione comparativa di merito, con atto del Direttore del Servizio Regionale Politiche Attive del Lavoro, Formazione ed Istruzione, fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili.

I soggetti beneficiari, di cui al presente articolo, si obbligano a strutturare gli uffici di Placement con la necessaria dotazione strumentale ed allestimento degli spazi dedicati entro il **31 dicembre 2013**, termine di conclusione del Programma FIO S&U, salvo eventuali proroghe.

Modalità di erogazione del contributo regionale

Il contributo regionale pari a complessivi € 4.700,00, sarà liquidato ai beneficiari, secondo le seguenti modalità:

- **Erogazione di una prima anticipazione di € 3.290,00 pari al 70% dell'importo concesso** da richiedere entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di concessione, utilizzando il modello di domanda **Allegato 6 bis**;
- **Erogazione del saldo di € 1.410,00, pari al 30% del contributo concesso**, previa verifica amministrativo-contabile da parte degli operatori regionali all'uopo incaricati, volta ad accertare la strutturazione dell'Ufficio di Placement e l'ammissibilità complessiva della finanziamento richiesto, e certificazione della spesa dell'importo complessivamente concesso, utilizzando l'**Allegato 6 bis**, unitamente al **Modello 1** e **Modello 2**.

I titoli di spesa (fatture), debitamente quietanzati e dettagliati nel **Modello 2**, devono essere riferiti temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento, ovvero non successivi al **31 dicembre 2013**, termine di conclusione del Programma FIO S&U, salvo eventuali proroghe del programma.

Controlli e Verifiche e Revoca del contributo

La Regione effettua, ogni altro controllo, verifica, ispezione e sopralluogo in ordine all'iniziativa di strutturazione degli uffici di placement, in qualunque momento e fase della sua realizzazione, allo scopo di accertare la regolarità della stessa, nonché la conformità della medesima iniziativa alle finalità per le quali è stato concesso il contributo.

La concessione del contributo regionale per la dotazione strumentale ed allestimento degli spazi dedicati all'erogazione dei servizi di placement ed orientamento, è revocata, previa diffida ad adempiere nel termine di 30 giorni in caso di:

- esito negativo della *verifica amministrativo-contabile finale*;
- mancata strutturazione dell'Ufficio di Placement con la necessaria dotazione strumentale ed allestimento degli spazi dedicati entro il **31 dicembre 2013**, termine di conclusione del Programma FIO S&U, salvo eventuali proroghe.

La revoca del provvedimento di concessione del contributo regionale comporta l'obbligo della restituzione delle somme eventualmente percepite.

Art. 12 MODALITA' DI GESTIONE DEI TIROCINI ED EROGAZIONE DEL RELATIVO CONTRIBUTO

I contributi previsti, come sussidio al partecipante, per i 450 percorsi di tirocinio extracurriculare della durata di 4 mesi, pari a complessivi euro 1.600,00⁴ per ciascun percorso di tirocinio, saranno assegnati

⁴ L'indennità è pari ad euro 400,00 mensili per 4 mesi

dalla Regione ai Soggetti Proponenti secondo l'ordine di arrivo della comunicazione di avvio tirocinio, di cui al punto 4 dell'art. 9 del presente Avviso. In caso di parità di arrivo e fino a concorrenza delle risorse finanziarie disponibili, si procederà al sorteggio. La Regione provvederà quindi a liquidare direttamente agli Istituti l'importo per il sussidio ai tirocinanti

Fatto salvo l'importo relativo all'indennità mensile di frequenza e la durata, le modalità di articolazione e di svolgimento dei tirocini sono stabilite nel rispetto della disciplina di cui alle allegate "Linee guida per l'attuazione dei tirocini extracurriculari nella Regione Abruzzo" (Allegato A).

Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e non dà luogo ad attribuzione di qualifica. Il tirocinio extracurriculare, di cui al presente Avviso, non sostituisce:

- un tirocinio previsto da un corso di studio;
- il periodo di praticantato che dà accesso alla libera professione

Il Soggetto Proponente erogherà il sussidio, a favore dei tirocinanti, in un'unica soluzione a conclusione del periodo di tirocinio extracurriculare mediante accredito su conto corrente bancario/postale intestato al tirocinante o cointestato con i genitori o colui che ne detiene la tutela nel caso sia un minore di età

Ai fini della liquidazione del contributo previsto al termine del tirocinio, dovranno essere state svolte almeno l'80% delle ore in azienda previste dal progetto formativo, pena la decadenza dal contributo.

Qualora il tirocinante intenda interrompere il percorso di tirocinio extracurriculare dovrà darne formale comunicazione a mano a attraverso raccomandata a.r. al Soggetto Proponente ed al competente Servizio Regione, con un preavviso di 15 giorni. In tal caso il Soggetto Proponente procederà a corrispondere il sussidio, solo se il tirocinante avrà svolto l'80% delle ore previste. Nel caso in cui il tirocinante, alla data dell'interruzione del tirocinio, non abbia raggiunto le prescritte percentuali di frequenza del tirocinio, non verrà corrisposto alcun contributo, né il tirocinante potrà vantare pretesa alcuna nei confronti del Soggetto Proponente e/o della Regione Abruzzo.

I tirocini extracurriculari di cui al presente Avviso dovranno concludersi entro la data del **30 settembre 2014**.

Entro la data del **30 ottobre 2014** il Soggetto Proponente deve far pervenire al competente Servizio regionale, la copia conforme all'originale dei registri attestanti i giorni e le ore di presenza in azienda di tutti i tirocinanti a cui è stato erogato il sussidio. I registri devono essere firmati dal tirocinante e dal tutor aziendale e controfirmati dal legale rappresentante/referente dell'istituto scolastico promotore. Il Soggetto Proponente provvederà a rimborsare alla Regione eventuali risorse assegnate e non erogate.

Non sarà riconosciuto il rimborso previsto per i tirocini extracurriculari di cui al presente Avviso, in caso di documentazione consegnata dopo la suddetta data.

Rispetto al contributo previsto, come sussidio al partecipante, per i 450 percorsi di tirocinio extracurriculare viene riservata una quota pari al 10% dei tirocini extracurriculari, a favore di disabili iscritti alle liste provinciali previste dalla L.68/99. A tal fine i Soggetti Proponenti dovranno presentare, oltre alla documentazione richiesta dal presente Avviso, un progetto personalizzato di inserimento.

Si precisa che, ove non venissero utilizzate le risorse dedicate ai disabili, le stesse verranno utilizzate per i restanti tirocini extracurriculari di cui al presente Avviso fino alla concorrenza delle risorse disponibili per la loro realizzazione.

Per quanto attiene l'attuazione dei tirocini extracurriculari riservati ai disabili, viene data priorità alle aziende convenzionate con i Servizi Provinciali per il lavoro così come previsto dall'art. 11 c. 1 della L.68/99 e che potranno attivare i tirocini di cui al presente Avviso per l'assolvimento della quota d'obbligo prevista dall'art.3 della legge 68/99.

Art. 13 ASSISTENZA TECNICA DI ITALIA LAVORO

Italia Lavoro e la Regione Abruzzo garantiscono, nell'ambito del presente avviso, un'attività di Assistenza Tecnica, che si concluderà entro e non oltre il 31/12/2013 salvo proroghe, per lo sviluppo delle attività che sarà avviata in seguito alla stipula del Protocollo Operativo.

Tale attività consiste nel supportare le Scuole nella pianificazione e nella realizzazione dei servizi di intermediazione, previsti dal Modello di servizio (Allegato 1), attraverso:

- l'elaborazione di un piano operativo per la costituzione dei servizi di orientamento e placement
- il trasferimento del modello agli operatori individuati dalla Scuola e il successivo affiancamento on the job
- il supporto alla strutturazione e organizzazione dei servizi
- il monitoraggio e la diffusione dei risultati delle attività, con particolare riferimento alla qualità dei servizi realizzati.

Nello specifico, il piano operativo riguarda:

- la strutturazione e qualificazione dei servizi di orientamento e placement nelle Scuole presenti sul territorio regionale
- lo sviluppo di reti e raccordi tra le Scuole, il sistema delle imprese e gli operatori pubblici/privati del mercato del lavoro presenti sul territorio regionale, a partire dai Centri per l'Impiego
- la promozione di dispositivi e misure di politica attiva del lavoro per i diplomandi e diplomati (quali ad esempio tirocini di formazione e orientamento, contratti di apprendistato ecc.).

Art. 14 ULTERIORI OBBLIGHI DEI SOGGETTI PROPONENTI

I soggetti proponenti sono obbligati a:

- comunicare tempestivamente (con raccomandata A.R.), e, in ogni caso, entro e non oltre 10 gg. dall'interruzione, la decisione di rinunciare al contributo

- rispondere tempestivamente, entro il termine richiesto, ad ogni eventuale comunicazione e/o richiesta di documentazione e/o informazioni da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per le Politiche attive e passive del lavoro, e di Italia Lavoro, pena la possibile revoca del contributo
- fornire tutte le informazioni e la documentazione richiesta da Italia Lavoro per la realizzazione delle attività di monitoraggio e di valutazione delle attività di progetto.

Art. 15 REVOCA DEL CONTRIBUTO

La revoca totale o parziale del contributo FIO S&U può essere determinata da Italia Lavoro nel caso in cui:

- si riscontri la mancanza di uno o più requisiti richiesti successivamente all'effettuazione delle verifiche di cui agli art. 4 e 5
- si riscontrino irregolarità nelle verifiche previste all'art. 10 e all'art. 11
- non siano rispettati da parte dei tirocinanti gli adempimenti previsti all'art.12
- il Soggetto Proponente non rispetti quanto definito nell'art. 14
- non siano rispettati gli adempimenti previsti nelle linee guida per la rendicontazione delle attività.

Art. 16 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il dott. Agostino Petrangeli, Responsabile del Programma FIO Scuola & Università di Italia Lavoro.

Per la parte relativa al contributo messo a disposizione dalla Regione Abruzzo, in attuazione della Convenzione Istituzionale tra Ministero del Lavoro e Regione Abruzzo, firmata il 27 febbraio 2013 ed a valere sul Piano Integrato "Giovani Abruzzo", il Responsabile del procedimento è il dott. Germano De Sanctis Direttore della Direzione Regionale competente.

Art. 17 INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI (Art. 13 D. LGS: 196/2003)

Ai fini della partecipazione al Programma, gli Istituti scolastici trasmetteranno ad Italia Lavoro i dati degli studenti inseriti nei percorsi di placement, nel presupposto imprescindibile del rispetto della normativa in materia di privacy, relativamente agli obblighi di informativa e di raccolta del relativo consenso. La titolarità dei dati degli studenti inseriti nei percorsi rimane in capo all'Istituto scolastico di provenienza, mentre, in funzione del ruolo svolto nell'ambito del Programma, Responsabile del

trattamento dei dati è Italia Lavoro S.p.A. I dati potranno essere inoltre comunicati, prevalentemente in forma anonima ed aggregata, ad altri attori istituzionali coinvolti nel Programma (Ministero del Lavoro, Regione). In caso di richiesta da parte dell'interessato di cancellazione dei propri dati, rimarranno comunque a sistema quelli necessari ai fini di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività. I diritti di cui all'art 7 del D. Lgs. 196/2003 potranno essere esercitati scrivendo a fixoscuola@italialavoro.it.

Art. 18 INFORMAZIONI

Il presente Avviso verrà pubblicato, unitamente agli allegati, sul sito all'indirizzo www.italialavoro.it, nella sezione dedicata al progetto Fixo e sul sito web della Regione Abruzzo www.regione.abruzzo.it/fil.

Tutte le comunicazioni relative all'Avviso, potranno essere inoltrate via email all'indirizzo fixoscuola@italialavoro.it, o raccomandata a/r all'indirizzo Italia Lavoro S.p.A. Progetto FIXO Scuola, via Guidubaldo del Monte 60 – 00197 Roma.

Per la richiesta di ulteriori informazioni, è possibile:

- inviare il quesito a fixoscuola@italialavoro.it.
- consultare le FAQ su www.italialavoro.it nella sezione riservata al programma FIxO Scuola & Università

Italia Lavoro S.p.A.
Il Presidente e Amministratore Delegato
Paolo Reboani

Allegati

Allegato 1 –Modello di servizio

Allegato 2- Domanda di partecipazione

Allegato 3A–Modulo di autocertificazione dell'iscrizione a Cliclavoro

Allegato 3B- Modulo di dichiarazione di intenti relativa all'impegno di iscriversi a Cliclavoro

Allegato 4 – Linee guida per la rendicontazione delle attività

Allegato 5 – Protocollo Operativo

Allegato 6 – Richiesta di contributo regionale per la dotazione strumentale ed allestimento uffici placement

Allegato 6 bis – a) Richiesta anticipazione/saldo

b) **Modello 1** Certificazione di spesa – **Modello 2** dettaglio documenti di spesa

Allegato 7 – Richiesta di contributo regionale per i percorsi personalizzati

Allegato A - Linee guida per l'attuazione dei tirocini extracurricolari nella Regione Abruzzo

Allegato B – Schema di Convenzione di Tirocinio extracurricolare

Allegato C – Schema di Progetto formativo di Tirocinio extracurricolare